



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 43] नई दिल्ली, शनिवार, अक्टूबर 26, 1996 ( कार्तिक 4, 1918)  
No. 43] NEW DELHI, SATURDAY, OCTOBER 26, 1996 (KARTIKA 4, 1918)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ सम्बन्धी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

## भाग III—खण्ड I

## PART III—SECTION I

उच्च न्यायालय, निचले और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के मन्त्रालय और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएँ

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India]

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 9 अक्टूबर 1996

सं. 3/75/96-प्रशा. 5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो एवं पुलिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना ने असम पुलिस के अधिकारी श्री के. सी. चौधरी को 12-9-1996 पूर्वाह्न से अगले आदेश तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में "प्रतिनियुक्ति" आधार पर स्थानापन्न पुलिस उपाधीक्षक के रूप में नियुक्त किया है।

के. एल. कपूर  
प्रशासन अधिकारी (ए)  
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

पूर्वाह्न से अगले आदेश तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना में प्रतिनियुक्ति आधार पर पुलिस उपमहानिरीक्षक के रूप में नियुक्त किया है।

के. एल. कपूर  
प्रशासनिक अधिकारी (ए)  
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

गृह मंत्रालय

पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 11 अक्टूबर 1996

सं. 13/5/94-प्रशा. 2—महानिदेशक, पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो, केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण स्कूल, बंडीगढ़ के श्री निहाल सिंह, पुलिस निरीक्षक को पदोन्नति पर केन्द्रीय गुप्तचर प्रशिक्षण स्कूल, बंडीगढ़ में दिनांक 7-4-1995 (पूर्वाह्न) से वेतनमान रु. 2000-60-2300-व. रा. -75-

सं. 3/77/96-प्रशा. 5—राष्ट्रपति ने श्री एस. के. राजत, भा. पु. सेवा (म. प्र. : 1974) को 23 सितम्बर, 1996 1-296GI/96

3200-100-3500/- में पुलिस उपाधीक्षक के पद पर स्थाना-  
पन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

आर. के. बोधोपाध्याय  
संयुक्त सहायक निदेशक

महानिदेशालय के. रि. पृ. बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 7 अक्टूबर 1996

सं. ओ. दो.-3526/95—माननीय राष्ट्रपति महोदय ने डाक्टर रविन्द्र कुमार मलहोत्रा को दिनांक 16-9-96 (पूर्वाह्न) से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल में अगले आदेशों तक चिकित्सा अधिकारी (सहायक कमान्डेन्ट) के पद पर अस्थायी नियुक्ति करते हैं। उन्हें 2 घंटे के. रि. पृ. बल में तैनात किया जाता है।

रामेश चन्द्र तायल  
सहायक निदेशक (स्था.)

सं. ओ. दो.-3525/95—माननीय राष्ट्रपति महोदय ने डाक्टर संजीव चौधरी को दिनांक 14-9-96 (पूर्वाह्न) से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल में अगले आदेशों तक चिकित्सा अधिकारी (सहायक कमान्डेन्ट) के पद पर अस्थायी नियुक्ति करते हैं। उन्हें बेस अस्पताल-टीन, के. रि. पृ. बल गौहाटी में तैनात किया जाता है।

रामेश चन्द्र तायल  
सहायक निदेशक (स्था.)

महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक सितम्बर 1996

सं. इ-15014/9/93-कार्मिक-1—राष्ट्रपति, 15-5-95 से श्री एस. के. बोस, सहायक कमान्डेन्ट, कोअसुब यनिट बीडीएल कन्वन् बाग (आन्ध्र प्रदेश) की बढाई गई परीक्षा अवधि संतोषजनक ढंग से पूरी होने की घोषणा करते हैं।

ह. /अण्ठनीय  
महानिदेशक, कोअसुब

भारतीय लेखा तथा लेखा परीक्षा विभाग

महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-1

कलकत्ता, दिनांक 10 अक्टूबर 1996

सं. प्रशासन-3/पेन /5-2/92—कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-प्रथम, पश्चिम बंगाल के श्री राखाल रजन सेन, वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी और कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा) द्वितीय, पश्चिम बंगाल के श्री धीरेंद्र नाथ बनर्जी, वरिष्ठ

लेखा परीक्षा अधिकारी, श्री शिशुतोष बनर्जी, वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी दिनांक 30-9-96 सांयकाल से प्रभावी पार्थक्य पर सेवा निवृत्ति ग्रहण की।

मु. देब  
उप महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) का कार्यालय  
कर्नाटक

बंगलूर-1, दिनांक 25 सितम्बर 1996

सं. स्था. 1/ए 8/ए ओ/96-97/338—महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) ने श्री/श्रीमती के. पी. उन्नीकण्ण पिल्लै सहायक लेखा अधिकारी को अस्थाई रूप में रुपया 2375-75-3200-इ. बी.-100-3500 के वेतनमान में दिनांक 25-9-96 (पूर्वाह्न) अथवा कार्यभार ग्रहण करने की दिनांक से (औ भी बाद में हो) अगले आदेश तक लेखा अधिकारी के रूप में, उनके वरिष्ठ अधिकारियों की मांग पर कोई पक्षपात के बिना, पदोन्नत किया है।

मूलभूत नियम 22-1 (ग) (1) के अनुसार उच्चतर श्रेणी में वेतन निर्धारण के लिए एक महीने के अंदर उन्हें अपना वरण प्रकट करना होगा।

ह. /अण्ठनीय  
उप महालेखाकार (प्रशासन)

महालेखाकार (लेखा परीक्षा) का कार्यालय  
ओडिशा

भुवनेश्वर, दिनांक 25 जून 1996

सं. स्था. आ. सं. 22—दिनांक 18-7-96 के ज्ञापक-प्रशा.-1 (लेखा)-17-2-1112 द्वारा संचित दिनांक 16-7-96 के का. आ. ग. सं. 414 के अनुसरण में निम्नलिखित सहायक लेखा परीक्षा अधिकारियों ने पदोन्नति होने पर वेतनमान रु. 2375-75-3200-इ. बी.-100-3500/- पर उनके नाम के आगे दर्ज किए गये तिथि से लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में पदभार ग्रहण किये।

क्रमांक, नाम एवं पदनाम और पदभार ग्रहण करने की तिथि

1. श्री एन. बी. मिस्त्री—18-7-1996 (पूर्व.)
2. श्री सधाणु शैलर मंडल—18-7-1996 (पूर्व.)

लेखा परीक्षा अधिकारी के संबंध पर पदोन्नति उनके वरिष्ठों के दार के प्रभावित किये बिना न्यायालय में विचाराधीन मामलों पर मान्यवर उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/केन्द्रीय न्यायाधीश-करण के अंतिम निर्णय की शर्त पर की गई है।

संबंधित अधिकारी पदोन्नति के एक महीने के अंदर वेतन नियतन के लिए अपना विकल्प का प्रयोग करना चाहिए।

अ. राय चौधरी  
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशा.)

दिनांक 30 जुलाई 1996

दिनांक 5 सितम्बर 1996

स्था. आ. सं. 23—दिनांक 8-7-96 के ज्ञापक प्रशा-1 (लेप)-17-2-वलेपज-1020 द्वारा सूचित दिनांक 5-7-96 के का. आ. ग. सं. 367 एवं दिनांक 15-7-96 के ज्ञापक सं. प्रशा-1 (लेप)-17-2-वलेपज-1089 द्वारा सूचित दिनांक 12-7-96 के का. आ. ग. सं. 399 के अनुसरण में निम्नलिखित लेखा परीक्षा अधिकारियों ने पदोन्नति होने पर वेतनमान रूप 2200-75-2800-ब. रों.-100-4000/- पर उनके नाम के आगे दर्शाए गए तिथि से वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में पदभार ग्रहण किए।

क्रमांक, नाम एवं पदनाम तथा पदभार ग्रहण करने की तिथि सर्वश्री

1. ए. के. राय, वलेपज, का आ ग-367--11-7-96 पूर्वाह्न
2. एन. सी. जैना, वलेपज, का आ ग-399--15-7-96 पूर्वाह्न
3. जी. सी. रथ, वलेपज, का आ ग-399--15-7-96 पूर्वाह्न

वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी के संवर्ग पर पदोन्नति उनके वरिष्ठों के दावे को प्रभावित किए बिना न्यायालय में विचाराधीन मामलों पर मान्यवर उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/केन्द्रीय न्यायाधिकरण के अंतिम निर्णय की शर्त पर की गयी है।

संबंधित अधिकारी पदोन्नति के एक महीने के अंदर वेतन नियतन के लिए अपना विकल्प का प्रयोग करना चाहिए।

अ. राय चौधुरी  
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशा.)

दिनांक 20 अगस्त 1996

स्था. आ. सं. 26—दिनांक 16-7-96 के का. आ. ग. सं. 415 के अनुसरण में निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों ने पदोन्नति होने पर वेतनमान रूप 2000-60-2300-ब. रों.-75-3200/- पर उनके नाम के आगे दर्शाए गए तिथि से सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में पदभार ग्रहण किए।

क्रमांक, नाम एवं पदनाम तथा पदभार ग्रहण करने की तिथि एवं ग्रुप/कार्यालय जहां पर तैनात

(सर्वश्री)

1. रवीन्द्रनाथ बास--19-07-1996 (पूर्व.) ओएडी (एफ)
2. नारायण बंहेरा--19-07-1996 (पूर्व.) आरएडी (एफ)

इस संवर्ग पर पदोन्नति उनके वरिष्ठों के दावे को प्रभावित किए बिना न्यायालय के विचाराधीन मामलों पर मान्यवर उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/केन्द्रीय न्यायाधिकरण के अंतिम निर्णय की शर्त पर की गयी है।

संबंधित अधिकारी पदोन्नति के एक महीने के अंदर वेतन नियतन के लिए अपना विकल्प का प्रयोग करना चाहिए।

अ. राय चौधुरी  
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशा.)

स्था. आ. सं. 29—दिनांक 12-8-96 के पत्र सं. प्रशा-1 (लेप)-17-2/2299 द्वारा सूचित दिनांक 9-8-96 के कार्यालय आदेश ग. सं. 516 के अनुसरण में श्री जे. वेंकट राव, सहा. लेखा परीक्षा अधिकारी ने पदोन्नति होने पर वेतनमान रूप 2375-75-3200-ब. रों.-100-3500/- दिनांक 16-08-1996 पूर्वाह्न से लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में पदभार ग्रहण किए।

लेखा परीक्षा अधिकारी संवर्ग पर पदोन्नति उनके वरिष्ठों के दावे को प्रभावित किए बिना न्यायालय में विचाराधीन मामलों पर मान्यवर उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/केन्द्रीय प्रशासनिक न्यायाधिकरण के अंतिम निर्णय की शर्त पर की गयी है।

वेतन नियतन के लिए अपना विकल्प का प्रयोग उन्हें पदोन्नति के एक महीने के अंदर करना चाहिए।

अ. राय चौधुरी  
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशा.)

दिनांक 16 सितम्बर 1996

स्था. आ. सं. 32—दिनांक 6-9-96 के पत्र सं. प्रशा-1 (लेप)-17-2/वलेपज/1494 द्वारा सूचित दिनांक 6-9-96 के कार्यालय आदेश ग. सं. 62 के अनुसरण में श्री नटराज नायक, लेखा परीक्षा अधिकारी ने पदोन्नति होने पर वेतनमान रूप 2200-75-2800-ब. रों.-100-4000/- पर दिनांक 7-9-96 पूर्वाह्न से वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में पदभार ग्रहण किए।

वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी संवर्ग पर पदोन्नति उनके वरिष्ठों के दावे को प्रभावित किए बिना न्यायालय में विचाराधीन मामलों पर मान्यवर उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/केन्द्रीय प्रशासनिक न्यायाधिकरण के अंतिम निर्णय की शर्त पर की गयी है।

वेतन नियतन के लिए अपना विकल्प का प्रयोग उन्हें पदोन्नति के एक महीने के अंदर करना चाहिए।

अ. राय चौधुरी  
वरिष्ठ उपमहालेखाकार (प्रशा.)

महालेखाकार (लेखा एवं हक) का कार्यालय  
आन्ध्र प्रदेश,

हैदराबाद-500463, दिनांक 10 अक्टूबर 1996

सं. प्रशा. 1/ले. व हक/1/4-39/96-97/148--  
महालेखाकार (लेखा एवं हकवारी) महोदय ने श्रीमती बी. अमर-ज्योति लेखा अधिकारी को 2200-75-2800-ब. रों.-100-4000 रूप के वेतनमान में वरिष्ठ लेखा अधिकारी के पद पर पदोन्नति करते हैं। उन्होंने तिथि 1-10-96 पूर्वाह्न से पदभार ग्रहण कर लिया है।

उनके वरिष्ठों के दावों पर (यदि कोई हो) बिना कोई प्रतिकूल प्रभाव डाले और आन्ध्र प्रदेश उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय/केन्द्रीय प्रशासनिक ट्रिब्यूनल में लंबित रिट याचिकाओं की शर्तों पर यह पदोन्नति की जाती है।

हस्ता./- अण्ठनीय  
अ. महालेखाकार (प्रशासन)

**महालेखाकार (लेखा परीक्षा) का कार्यालय  
केरल**

तिरुवनन्तपुरम-695039, दिनांक 8 अगस्त 1996

सं. का. स्थापना/हक/1/10-2/6/96-97—कार्यालय  
महालेखाकार (लेखा परीक्षा), केरल, तिरुवनन्तपुरम के निम्न-  
लिखित अधिकारी अधिवर्षिता के कारण उनके नाम के सामने  
लिखित तारीख को सरकारी सेवा से निवृत्त हुए।

1. श्री आर. पी. मणी,  
वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी  
30-9-1996 अपराह्न

जॉयफ ओ. ए.  
उप महालेखाकार (प्रशासन)

**रक्षा लेखा विभाग**

कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक

नई दिल्ली-110 066, दिनांक 8 अक्टूबर 1996

सं. प्रशा.-1/1402/4/जिल्द-5 (पी सी-15)—राष्ट्रपति,  
भारतीय रक्षा लेखा सेवा के कनिष्ठ समय मान (वर्तमान :  
2200-75-2800-100-4000/- रुपए) तथा वरिष्ठ समय-  
मान (केवल ऐसे अधिकारी जो 01-10-1993 को सक्रिय  
सेवा में थे) के निम्नलिखित अधिकारियों को उक्त सेवा के  
वरिष्ठ समयमान (वर्तमान : 3000-100-3500-125-  
4500/- रुपए) में उनके नाम के समक्ष दर्शाई गई तारीख से  
सर्वर्ष नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं., अधिकारी का नाम और वरिष्ठ समयमान में  
नियुक्ति की तारीख

**सर्वश्री**

1. एस. कृष्णास्वामी—01-10-1993
2. टी. आर. कृष्णामूर्ती—01-10-1993
3. सी. पी. सिंह—01-10-1993
4. बी. के. रामप्रियन—01-10-1993
5. आर. संथाना कृष्णन—01-10-1993
6. लक्ष्मण—01-10-1993
7. एस. सी. एल. सेगन—01-10-1993
8. आर. सी. भारद्वाज—01-10-1993
9. एम. एल. हांडा—01-10-1993
10. एस. सी. मिश्रा—01-10-1993
11. जी. एस. चावला—01-10-1993
12. सी. वी. सी. राव—01-10-1993
13. आर. सी. श्रीवास्तव—01-10-1993
14. ए. नागभूषण राव—01-10-1993
15. एस. देवेराजुलु—01-10-1993
16. बी. के. जैन—01-10-1993
17. नन्द कुमार—01-10-1993
18. आइ. जी. विन्सन—01-10-1993
19. एम. जी. राव—01-10-1993
20. तारा चन्द—01-10-1993
21. एन. के. अग्रवाल—01-10-1993
22. बी. के. श्रीवास्तव—01-10-1993

23. ए. आर. सजाराओ—01-10-1993
24. एम. जी. राव—01-10-1993
25. आर. नटराजन—01-10-1993
26. जी. आर. सुब्रामनियन—01-10-1993
27. एच. वेंकटरमन—01-10-1993
28. सी. के. सी. नायर—01-10-1993
29. वी. एन. गुप्ता—01-10-1993
30. जगतार सिंह—01-10-1993
31. एले. एन. अहरवार—01-10-1993
32. एन. जी. एस. के. मेनन—01-10-1993
33. पी. आर. रामचन्द्रन—01-10-1993
34. ए. शंभादी—01-10-1993
35. सी. एल. अग्रवाल—01-10-1993
36. एम. एल. रस्तोमी—01-10-1993
37. भगवान स्वरूप—01-10-1993
38. सी. वी. रघुनाथ राव—01-10-1993
39. टी. हनुमान प्रसाद—01-10-1993
40. आर. बेंकटेश्वरन—01-10-1993
41. बी. जी. परांजपे—01-10-1993
42. रघु सिंह—01-10-1993
43. के. एन. पालेस—01-10-1993
44. ए. सी. सुन्दरराजन—01-10-1993
45. ए. आर. के. मूर्ती—01-10-1993
46. के. सुब्रामण्यम—01-10-1993
47. एम. सी. मधुकुन्दन—01-10-1993
48. के. कालेश्वरन—01-10-1993
49. एम. एस. खरात—01-10-1993
50. एस. पी. डागोर—01-10-1993
51. श्रीनाथ केसरी—01-10-1993
52. राम भजो—01-10-1993
53. हरी चन्द—01-10-1993
54. हरी कृष्ण—01-10-1993
55. बी. आर. चेलप्पन—01-10-1993
56. रमेश चन्द—01-10-1993
57. टी. प्रसन्नन—01-10-1993
58. टी. डी. वासवे—01-10-1993

अमर चन्द

रक्षा लेखा संयुक्त महानियंत्रक (प्रशा.)

**उद्योग मंत्रालय**

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 7 अक्टूबर 1996

सं. ए-19018/1386/95-प्रशा. (राज.)—सेवा निवृत्ति  
की आयु प्राप्त कर लेने पर श्री एन. के. शर्मा, सहायक निदेशक,  
ग्रैंड-2 (यांत्रिकी) लघु उद्योग सेवा संस्थान, के अधीन विस्तार  
केन्द्र, नई दिल्ली, दिनांक 31-8-1996 (अपराह्न) से,  
सेवानिवृत्त हो गए।

बी. एस. पाथला  
उप-निदेशक (प्रशा.)

**आकाशवाणी महानिदेशालय**

नई दिल्ली, दिनांक 1 अक्टूबर 1996

सं. 4 (14)/81-एस-1 (ए)—महानिदेशक, आकाशवाणी एतद्वारा आकाशवाणी कटक की सहायक केन्द्र निदेशक श्रीमती सुधा मिश्रा को (अति शीघ्र शर्तों सहित, विदेश सेवा पर उड़ीसा संगीत नाटक अकादमी में, तदर्थ आधार पर) दिनांक 1-4-88 से आकाशवाणी में कार्यक्रम निष्पादक के रैंड के मूल क्षमता में नियुक्त करने हैं।

टी. एस. नंगी  
प्रशासन उपनिदेशक (कार्यक्रम)  
कृते महानिदेशक

नई दिल्ली, दिनांक 7 अक्टूबर 1996

सं. 1 (14)/95-एस-2—अधिवर्षिता आयु प्राप्त करने के परिणामस्वरूप आकाशवाणी, नागपुर से प्रशासनिक अधिकारी (तदर्थ) श्री जी. ई. सी. भगत, दिनांक 30 जून, 1996 (अपराह्न) से सरकारी रुवा से सेवानिवृत्त हो गए हैं।

जी. सी. बास  
प्रशासन उपनिदेशक  
कृते महानिदेशक

**स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय**

नई दिल्ली, दिनांक 9 अक्टूबर 1996

सं. ए. 12026 (3)/95—स्वास्थ्य सेवा, महानिदेशक, श्रीमती एस. वधवान को दिनांक 24-8-1996 से आगामी आदेशों तक रुपए 2000—3500/- के वेतनमान में शरिष्ठ आहारवद् समूह "ब" राजपत्रित पद पर उस्थाई तौर पर नियुक्त करते हैं।

के. जी. वर्मा  
उप निदेशक प्रशासन (अस्पताल)  
कृते स्वास्थ्य सेवा, महानिदेशक

**ग्रामीण क्षेत्र एवं राजगार मंत्रालय**

विपणन एवं निरीक्षण निदेशालय

प्रधान कार्यालय

फरीदाबाद-121 001, दिनांक 30 सितम्बर 1996

सं. ए.-31014/4/83-प्रशा. 11—कृषि विपणन सलाह-कार, भारत सरकार ने श्री आर. के. शर्मा को मूलतः विपणन एवं निरीक्षण निदेशालय में विपणन अधिकारी (ग्रुप-1) के संवर्ग में दिनांक 24-9-1992 से नियुक्त कर दिया है।

एस. आर. गुप्ता  
निदेशक (प्रशासन)

**भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र**

कार्मिक प्रभाग

कलपाक्कम्-603 102, दिनांक 4 सितम्बर 1996

सं. पी. आर. पी./प्रशा./प. प. 141/96/1984—श्री ए. पी. नारायणन्, वैज्ञानिक अधिकारी/ग्रेड "एस. डी." द्वारा अपनी सेवाओं से त्याग पत्र देने के कारण दिनांक 2-8-96 अपराह्न से अपने पद का कार्यभार त्याग दिया है।

जी. हरिहरण  
सहायक कार्मिक अधिकारी

दिनांक 5 सितम्बर 1996

सं. पी. आर. पी./प्रशा./प. प. 250/96/2000—श्री आर. आर. कारखानिस, उप लेखा नियंत्रक ने निवर्तन आयु प्राप्त करने पर दिनांक 31-8-1996 अपराह्न से अपने पद का कार्यभार त्याग दिया है।

जी. हरिहरण  
सहायक आकाशमक अधिकारी

मुम्बई-400085, दिनांक 4 अक्टूबर 1996

अधिसूचना सं० सामाग्य/86/स्था० I ए/

क्रमांक	अधिकारी का नाम	पद जिसका कार्यभार छोड़ दिया	कार्यभार छोड़ने की तिथि	कारण
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	श्री मणिषकृष्ण कृष्ण कुट्टी प्रेमराज	वैज्ञा० अधि० (एस डी)	25-1-96	त्यागपत्र
2.	डॉ० जमन साज यापर	वैज्ञा० अधि० (एस डी)	31-1-96	अधिवर्षिता पर सेवानिवृत्ति
3.	पुलिफरा वीतिल मुरेश	वैज्ञा० अधि० /डी	29-3-96	त्यागपत्र
4.	श्री कर्माने पद्मावतैय्यरमणि	वैज्ञा० अधि० (एस एफ)	31-3-96	अधिवर्षिता पर सेवानिवृत्ति
5.	श्री गोपाचकृष्ण वेकटरामण आचार्य	वैज्ञा० अधि० (एस डी)	30-4-96	यथोपरि
6.	श्री विजय कुमार मिश्रा	वैज्ञा० अधि० (एस डी)	1-5-96 (अप०)	त्यागपत्र
7.	श्री पार्थ प्रतीम अधिकारी	वैज्ञा० अधि० (एस ई)	20-5-96	यथोपरि
8.	श्री गङ्गिका गोपागिरि राव	वैज्ञा० अधि० (एस डी)	31-5-96	अधिवर्षिता पर सेवानिवृत्ति
9.	श्री शशिकान्त ग्यामसुंदर जानवडकर	वैज्ञा० अधि० (एस डी)	31-5-96	यथोपरि
10.	श्री कुल्लुमसाई रामजीसाई खलासी	वैज्ञा० अधि० (एस सी)	31-5-96	यथोपरि
11.	श्री कि. जानाथ मवकटराघवन मुरलीधरन्	वैज्ञा० अधि० (एस ई)	1-6-96	स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति
12.	डा० मनोहर रविमणिकान्त अरवारी	आवासीय चिकित्सा अधिकारी	7-8-96 (अप०)	त्यागपत्र
13.	डा० चल्मैया प्रवासामी येवर महासामी	वैज्ञा० अधि० (एस डी)	12-9-96 (अप०)	यथोपरि

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
14	श्री अलोक वर्मा	वैज्ञा० अधि० (सी)	19-6-96	यथोपरि
15	श्री ओसबल्ड मेरविन जॉन	वैज्ञा० अधि० (एस जी)	24-6-96	यथोपरि
16	डा० मृदुरे सन संजनाथ	वैज्ञा० अधि० (एस जी)	28-6-96	यथोपरि
			(अप०)	
17	श्री रविन्द्र नाथ घोष	वैज्ञा० अधि० (एस जी)	30-6-96	अधिबधिता पर सेवानिवृत्ति
			(अप०)	
18	श्री जेंद्रा संकरन गोपालकृष्णन	वैज्ञा० अधि० (एस ई)	30-6-96	यथोपरि
			(अप०)	
19	श्री सांजुर गुननाथन वरवनाथन	वैज्ञा० अधि० (एच)	30-6-96	यथोपरि
20	श्री बङ्कदेव महादेवन	वैज्ञा० अधि० (एस जी)	30-6-96	यथोपरि
21	श्री शरद विश्वनाथ मयेकर	वैज्ञा० अधि० (एस ई)	30-8-96	अधिबधिता पर सेवानिवृत्ति
22	श्री मुयस्वामी मुन्नमणियन	वैज्ञा० अधि० (एस जी)	30-6-96	यथोपरि
23	श्री चन्द्रकांत पटेल	वैज्ञानिक अधि० (एस जी)	30-6-96	यथोपरि
24	श्री गौरव मक्कार	वैज्ञा० अधि०/सी	4-7-96	व्यापक
25	श्री रूपक घोष	वैज्ञा० अधि० (एस जी)	9-7-96	यथोपरि
26	श्री नारायणन मास्करन नायर	वैज्ञा० अधि० (एस एच)	31-7-96	अधिबधिता
27	श्री पम डेरमजद वमानिय	वैज्ञा० अधि० (एस सी)	31-7-96	यथोपरि
28	श्री सदानन्द विष्णु पांडी	वैज्ञा० अधि० (एस ई)	31-7-96	यथोपरि
29	डा आर मुन्नमणियम	वैज्ञा० अधि०/जी	31-7-96	यथोपरि
30	श्री सतन नकर पाटील	वैज्ञा० अधि० (एस जी)	31-7-96	यथोपरि

भार० गणेशान  
नियंत्रक

## परमाणु ऊर्जा विभाग

## नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र

हैदराबाद-500062, दिनांक 04 अक्टूबर 1996

सं. ना ई स/का प्र भ/8-96/1261—राष्ट्रपति नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र, हैदराबाद के निम्नलिखित वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियरों का उनके नाम के साथ श्रेष्ठ में उम्मीद ई ई स्थापनापन हेतु दिनांक 2-9-96 से आगामी प्रवेश पर्यंत नियुक्त करते हैं।—

क्रमांक	नाम (संबन्धी)	पदोन्नति		धारित मूल पद
		ग्रेड से	ग्रेड को	
1.	यु० सी० गुप्ता	वैज्ञा० अधि०/जी	वैज्ञा० अधि०/एच	वैज्ञा० अधि०/एस० ई०
2.	एम० एस० प्रकाश	वैज्ञा० अधि०/एस जी	वैज्ञा० अधि०/जी	वैज्ञा० अधि०/एस जी
3.	गो० एन० गोनाय	वैज्ञा० अधि०/एस जी	वैज्ञा० अधि०/जी	वैज्ञा० अधि०/एस जी

टी० वाई० प्रह्लाद राव  
प्रशासनिक अधिकारी

हैदराबाद-500 062, दिनांक 4 अक्टूबर 1996

सं. ना ई स/का प्र भ/03/50/1262—आधिसूचना सं. ना ई स/का प्र भ/03/1060 दिनांक 09-08-1996 में आंशिक आशोधन स्वरूप श्री के. एस. उन्नीथन, जन संपर्क सहायक (मुंबई कार्यालय, ना ई स) की तदर्थ आधार पर

सहायक जन संपर्क अधिकारी के रूप में नियुक्ति को दिनांक 26-09-1996 अपराह्न तक सीमित किया जाता है।

के. एस. शंकर राव  
सहायक क्रमिक अधिकारी

## इन्दिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र

कल्पाक्कम-603 102, दिनांक 4 अक्टूबर 1996

म. डी. ग. अ. के./ए-12023/96-भती/660—राष्ट्रपति, इस विभाग के निम्नलिखित अधिकारियों को इन्दिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र, कल्पाक्कम में दिनांक 01-08-1996 अपराह्न से आगामी आदेश तक वैज्ञानिक अधिकारी/अभियंता ग्रेड "सी" के पद पर नियुक्त करते हैं :—

क्र. सं., प. प. सं. और नाम

- 1 5742—श्री मन्दीप कुमार दशोगन
- 2 5743—श्री अजय पाषा
- 3 5744—श्री यू. के. काल
- 4 5745—कमारी रीतु टी. अंबस्ता

टी. एस. नारायणन  
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

म. डी. ग. अ. के./वै. सी/5740/96-भती/659—राष्ट्रपति, डा. जान फिलिप, को इन्दिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र, कल्पाक्कम में दिनांक 23-7-1996 अपराह्न से आगामी आदेश तक वैज्ञानिक अधिकारी "एस डी" के पद पर अस्थाई क्षमता में नियुक्त करते हैं।

टी. एस. नारायणन  
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

विधि, न्याय एवं कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

कम्पनी रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम 1956 और  
मैसर्स अनुप्रियदशी चिटस प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

हैदराबाद, दिनांक 08 अक्टूबर 1996

सं. आर ए पी/पी ए/560(3)/19128/96/560—कम्पनी अधिनियम की धारा 560 की उपधारा 3 के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर मैसर्स अनुप्रियदशी चिटस प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्जित न किया गया हो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस. एन. जेया  
कम्पनियों का रजिस्ट्रार  
आंध्र प्रदेश, हैदराबाद

कम्पनी अधिनियम 1956 और  
मैसर्स अनुप्रिया लीफिन प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

हैदराबाद, दिनांक 08 अक्टूबर 1996

सं. आर ए पी/पी ए/560(3)/19128/96/560—कम्पनी अधिनियम की धारा 560 की उपधारा 3 के अनुसरण में

एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर मैसर्स अनुप्रिया लीफिन प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्जित न किया गया हो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

एस. एन. जेया  
कम्पनियों का रजिस्ट्रार  
आंध्र प्रदेश, हैदराबाद

कम्पनी अधिनियम 1956 और  
मैसर्स अग्रियन फर्म्स एण्ड मशीनरी (इण्डिया) प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

कानपुर, दिनांक 9 अक्टूबर 1996

म. 3198/विधि/3026—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर मैसर्स अग्रियन फर्म्स एण्ड मशीनरी (इण्डिया) प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्जित न किया गया हो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

राम दयाल करील  
कम्पनी रजिस्ट्रार, उत्तर प्रदेश

कम्पनी अधिनियम 1956 और  
मैसर्स गन्धर्व करपेट प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

कानपुर, दिनांक 9 अक्टूबर 1996

सं. 12061/विधि/3024—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर मैसर्स गन्धर्व करपेट प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्जित न किया गया हो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

राम दयाल करील  
कम्पनी रजिस्ट्रार, उत्तर प्रदेश

कम्पनी अधिनियम 1956 और  
मैसर्स रेवाहन इन्वैस्टमेंट प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

कानपुर, दिनांक 9 अक्टूबर 1996

सं. 20-10146/विधि/3028—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर मैसर्स रेवाहन इन्वैस्टमेंट प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्जित न किया गया हो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

राम दयाल करील  
कम्पनी रजिस्ट्रार, उत्तर प्रदेश

## संघ लोक सेवा आयोग

## नोटिस

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, मई, 1997

नई दिल्ली, दिनांक 26 अक्टूबर 1996

फा. सं. एफ 8/3/96 ए. 1(ख)—संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित कोर्सों में प्रवेश होते 11 मई, 1997 को एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी :

कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित संख्या

(1) भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून, (जनवरी, 1998) में प्रारंभ होने वाला 104वां कोर्स (एन. सी. सी. 'सी' (सैन्य स्कंध) प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आरक्षित 32 रिक्तियां सम्मिलित हैं)

205\* @

(2) नौ सेना अकादमी, गावा जनवरी, 1998 में प्रारंभ होने वाला कोर्स ।

(सामान्य सेवा हाइड्रो कैंबर)

15\*

एन. सी. सी. 'सी', (नौ सेना स्कंध)

प्रमाणपत्र धारियों के लिए 6 आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं) ।

(3) वायु सेना ए. एफ. स्टेशन बेगमपेट, हैदराबाद जनवरी, 1998 में प्रारंभ होने वाले उड़ान-पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं. 163वां एफ (पी) कोर्स

44\*

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मन्नार मई, 1998 में प्रारंभ होने वाला 67वां एस. एस. सी. कोर्स

275\* @

\*उपयुक्त संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है ।

@इसमें प्रशिक्षण क्षति सम्मिलित है ।

ध्यान दें : (1) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह 26 अक्टूबर, 1996 के प्रमुख समाचार पत्रों तथा राजपत्र समाचार/एम्प्लायमेंट न्यूज में यथा प्रकाशित आवेदन पत्र के कालम 8 में यह स्पष्ट उल्लेख करें कि वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम में किस पर विचार किए जाने का इच्छुक है । उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जितनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करें, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करने समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जा सके ।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के साथ-साथ किसी अन्य पाठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौ-सेना अकादमी तथा वायुसेना अकादमी का प्रतिभागिता में भाग ले रहा है तो उसके लिए अन्तिम विकल्प सेवा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी ही होगा । अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अन्तिम विकल्प के रूप में अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी का उल्लेख ही करना चाहिए अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उसका अन्तिम विकल्प समझा जाएगा भले ही उम्मीदवार द्वारा इसके बारे में उच्चतर वरीयता दी गई हो । अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी प्रथम वरीयता तभी हो सकती है जबकि वही एक मात्र विकल्प हो ।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नीचे ध्यान दें (2) में बताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन कोर्सों में नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं ।

(घ) किसी भी उम्मीदवार का अपने आवेदन पत्र में पहले से निर्दिष्ट वरीयताओं को बढ़ाने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा । एक बार दी गई वरीयता में परिवर्तन नहीं करने दिया जाएगा । दूसरी वरीयता पर सभी विचार किया जाएगा जब सेना मुख्यालय द्वारा उम्मीदवार को पहली वरीयता नहीं दी गई हो । जब उम्मीदवार को पहली वरीयता दी गई हो तथा उम्मीदवार ने उसे लेने से इंकार कर दिया हो तो नियमित कमीशन प्रदान करने हेतु अन्य वरीयताओं के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी ।

ध्यान दें : (2) भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्सों के बचें हुए उम्मीदवार अर्थात् इस परीक्षा के अंतिम परिणाम के आधार पर स्थाई कमीशन प्रदान करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जिनकी सिफारिश की गई है ।

लेकिन जिन्हें किन्हीं कारणों से इन कोर्स में शामिल नहीं किया जा सका है यदि वे बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो वे निम्नलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिए विचार योग्य हो सकते हैं चाहे उन्होंने अपने आवेदन पत्रों में इस कोर्स के लिए अपनी वरीयता नहीं बताई है :—

(1) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्स के लिए प्रतियोगी सभी उम्मीदवारों को लेने के बाद भी कमी है, और

(2) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रशिक्षण के लिए भेजे जाते हैं उन्हें वरीयता सूची के क्रम में उस अंतिम उम्मीदवार के बाद रखा जाएगा जिसने इस कोर्स के लिए अपना विकल्प दिया हुआ था क्योंकि ये उम्मीदवार उस कोर्स में प्रवेश पा जाएंगे जिसके लिए वे व्यक्त वरीयता के अनुसार हकदार नहीं हैं ।

(3) जिन उम्मीदवारों ने वायु सेना का प्रथम तथा अंतिम विकल्प के रूप में चना है । यदि वे पायलट अफ्टी-ट्यूट बैटरी टेस्ट में असफल हो जाते हैं तो उन्हें अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) प्रदान करने के लिए बचें हुए उम्मीदवारों के रूप में विचार नहीं किया जा सकता है । यदि ये उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो ऐसे उम्मीदवारों को अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए भी अपना विकल्प देना चाहिए ।

टिप्पणी-1 : एन. सी. सी. [सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध (वरिष्ठ प्रभाग)/नौ सेना स्कंध] के 'सी' प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्सों की रिक्तियों के लिए भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं । चूंकि उनके लिए इस कोर्स में कोई आरक्षण नहीं है । अतः इस कोर्स में रिक्तियों को भरने के लिए उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समझा जाएगा । जिन उम्मीदवारों को अभी एन. सी. सी. में 'सी' प्रमाणपत्र





(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए केवल वही पुरुष उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) पात्र हों जिनका जन्म 2 अक्टूबर, 1973 के पहले और पहली जनवरी, 1979 के बाद का हो हुआ हो।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मेट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मेट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मेट्रिकुलेशन के रजिस्ट्रारों में दर्ज की गई हो और यह उद्घरण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो, या हायर सेकण्डरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाणपत्र में दर्ज हो। ये प्रमाणपत्र परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने अपेक्षित हैं।

आय के संबंध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कण्डली शपथ पत्र नगर निगम से प्राप्त जन्म रजिस्ट्री उद्घरण, सेवा अभिलेख तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

अनुच्छेद के इस भाग में आए हुए 'मेट्रिकुलेशन उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र' वाक्यांश के अंतर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण पत्र सम्मिलित हैं। कभी-कभी मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल एक वर्ष या वर्ष और सहाने ही दिए होते हैं। ऐसे मामले में उम्मीदवारों को मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हेड मास्टर/प्रिंसिपल या गाँव प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए। जहाँ से उसने मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आय लिखी होनी चाहिए।

टिप्पणी 1 उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र में दर्ज है। और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न हो विचार किया जाएगा और न ही इस स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी 2 उम्मीदवार यह भी ध्यान रखें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर देने के बाद उसमें परिवर्तन या बाद की किसी अन्य परीक्षा में परिवर्तन करने की उम्मीद नहीं हो पाएगी।

(ग) शैक्षिक योग्यताएं

(1) भारतीय सैनिक अकादमी और अभियंत्रण प्रशिक्षण अकादमी के लिए किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता।

(2) नौसेना अकादमी के लिए भौतिक एवं गणितीय विषयों के गणन की परीक्षा डिग्री अथवा इंजीनियरिंग स्नातक।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए भौतिकी और/या गणित विषयों में स्नातक की परीक्षा अथवा इंजीनियरिंग के स्नातक।

थल सेना/नौ सेना/वायु सेना की पहली वरियता वाले स्नातकों को प्रवेश के प्रमाण के रूप में अंतिम प्रमाण पत्र सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले मापदंडों के विन संघा चयन बोर्ड केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे।

जो उम्मीदवार डिग्री परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हैं तथा अभी अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनको डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आर्इ. एस. ए. /एस. एस. सी. प्रथम विकल्प या उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती सी डी एस डी एन्ट्री, नई दिल्ली-110 066 तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौ सेना मुख्यालय/आर एण्ड आर अनुभाग, कमरा नं. 204, 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110 011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3(ए) वायु सेना मुख्यालय, 'डी' ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मांती नाल नहर मार्ग, नई दिल्ली-110 011 को निम्नीलिखित तारीख तक पहुँचा जाए। जिसके न पहुँचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(1) भा. स. अकादमी नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 31 अक्टूबर 1997 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में प्रवेश के लिए 31 मार्च, 1998 तक या उससे पहले।

जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यता हो जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के समकक्ष मान्यताप्राप्त हो वे भी परीक्षा के लिए पात्र होंगे।

अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार के इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त अंतर पर भी शैक्षिक रूप से योग्य मान सकता है जिसके पास एसी योग्यता हो जिसका स्तर आयोग के विचार में इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्य है।

टिप्पणी-1 वे उम्मीदवार जिन्होंने डिग्री परीक्षा अभी उत्तीर्ण करनी है अभी पात्र हो सकते हैं उद्य. य. डि. परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हों, एम्. उम्मीदवार जिन्हें अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में अभी अर्हता प्राप्त करनी है और जिन्होंने एक लोक सेना आयोग में परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है। उन्हें नोट कर लेना चाहिए कि उनको दी गई यह विशेष छूट है। उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और बतियादो अन्य विश्वविद्यालय परीक्षा के बारे से आदोजित हो जाने, परिणाम की घोषणा में विलम्ब व अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ने से संबंध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी-2 जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमीशन में अपवर्जित हो चुके वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे, अगर प्रवेश दिया गया हो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

टिप्पणी-3 उद्घाटन सीटों में असफलता के कारण वायु सेना के जिन उम्मीदवारों को उद्घाटन प्रशिक्षण में नियुक्त किया जा रहा हो उन्हें भारतीय वायु

संज्ञा की नौ परिग्रहण/प्रशासन/सम्य तन्त्र शास्त्रा में शामिल किया जाएगा। लेकिन यह रिक्तियाँ की उपलब्धता तथा उल्लिखित गुणात्मक जरूरतों के अधीन होगी।

#### 4. शुल्क

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को आयोग का रूपए 35.00 (पचास रुपये) का शुल्क का भुगतान करना होगा जो कि केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों या साचिव, संघ लोक सेवा आयोग का नयी दिल्ली में बैंक स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया की किसी भी शाखा से जारी किए गए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट या साचिव, संघ लोक सेवा आयोग का नयी दिल्ली का प्रधान डाकघर पर दिये रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर के रूप में हो।

टिप्पणी-1. केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डाक टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर की तारीख की माहुर सहित उन टिकटों को इस तरह से रद्द किया जाए कि रद्द करने की माहुर की छाप आधिकारिक रूप में आवेदन पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

“केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों” के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएगी।

टिप्पणी-2. उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट को पिछली ओर ऊपर के सिर पर अपना नाम और पता परीक्षा के नाम तथा वर्ष के साथ लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता परीक्षा के नाम तथा वर्ष के साथ लिखें। विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयात या विदेश में स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह “051-लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क” के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और आवेदन पत्र के साथ उसकी रसीद लगाकर भेजी जाएगी।

जिन आवेदन पत्रों में इस उपक्षा का पूर्ण नहीं होगा उन्हें एकदम अस्वीकार किया जाएगा यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा, जो नीचे के पैरा के आधार पर निर्धारित शुल्क की छूट की मांग करते हैं।

आयोग, यदि चाहे तो निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब उसको इस बात का आश्वासन हो कि आवेदक कहीं या इरक से वस्तुतः प्रत्यावर्तित भारतीय मूल व्यक्ति है और इन देशों में से किसी देश से 15 मई, 1990 के बाद लेकिन 22 नवम्बर, 1991 से पहले भारत प्रवेश कर चुका है। और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना होगा।

किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के किसी भी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

#### 5. आवेदन कैसे करें :

(क) परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों का प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा एम्पलायमेंट न्यूज/राजगार समाचार दिनांक 26 अक्टूबर, 1996 में यथा प्रकाशित आवेदन पत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110 011 को आवेदन करना चाहिए। विस्तृत जानकारी के लिए प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों/एम्पलायमेंट न्यूज/राजगार समाचार दिनांक 26 अक्टूबर, 1996 में यथा प्रकाशित आयोग के नोटिस का परिशिष्ट-2 देखें।

(ख) सभी उम्मीदवारों को (सहाय्य संज्ञाओं में कार्यरत उम्मीदवारों के अलावा) अपने आवेदन पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन पत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में दूर से पहुँचा हो तो आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। भले ही वह नियोक्ता का आखिरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो। जो व्यक्ति लोक उद्यमों में सवार है। उनको यह परिदृश्य (अपडेटिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है। उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदनपत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

जो उम्मीदवार सहाय्य संज्ञा में सवार है उन्हें अपने आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए। जिन्हें वह आयोग को अग्रिम करने।

टिप्पणी जिन आवेदनपत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (उपर्युक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क माफ़ी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनको एक दम अस्वीकृत कर दिया जाएगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृति के सम्बन्ध में अपवाद या पत्र-व्यवहार को स्वीकार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्रों के साथ आयु तथा शैक्षणिक योग्यता, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति और शुल्क में छूट आदि का प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए सभी पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं। आयोग ने जिस परीक्षा में उन्हें प्रवेश दिया है, उसके प्रत्येक स्तर, अर्थात्—लिखित परीक्षा और साक्षात्कार परीक्षण स्तर पर उनका प्रवेश पूर्णतः अनन्तित होगा बशर्ते कि वे निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हों, यदि लिखित परीक्षा या साक्षात्कार परीक्षण से पूर्व या बाद में किसी समय स्थापन करने पर यह पाया जाता है कि वे किसी पात्रता शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो आयोग द्वारा परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के शीघ्र बाद जिसको जगह, 1997 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय/ली सेना मुख्यालय/वायू सेना मुख्यालय, जैसा मामला हो, व्य-प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल-प्रमाण-पत्रों को उनकी सत्यापित प्रतियों सहित तैयार रखें :—

- (1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण पत्र अथवा इसके समकक्ष।
- (2) डिग्री/अंतिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र है। प्रथमतः सेवा चयन बोर्ड में साक्षात्कार के लिए पात्र सभी अहंक उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सेवा चयन केंद्रों में साक्षात्कार के लिए जाते समय अपने साथ मैट्रिक/हायर सेकेंडरी स्कूल प्रमाण पत्र सहित डिग्री/प्रतिजनन डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची मूल रूप में अपने साथ लेकर जाएंगे। वे उम्मीदवार जिन्होंने अभी तक डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा पास नहीं की है उन्हें कालेज/संस्था के प्रधानाचार्य से इस आशय का मूल प्रमाण पत्र साथ लेकर आना चाहिए कि उम्मीदवार डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा में प्रविष्ट हो चुका/रहा है। जो उम्मीदवार सेवा चयन केंद्रों पर उपर्युक्त प्रमाण पत्र अपने साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में उपस्थित नहीं होने दिया जाएगा। चयन केंद्रों पर उपर्युक्त मूल प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत न करने के कारण से कोई छूट नहीं दी जाती है। ता जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रमाणपत्रों में से कोई मूल प्रमाण पत्र साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड परीक्षण तथा साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उन्हें उनके खर्च पर उनके घर वापस भेज दिया जाएगा।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा निम्नलिखित उपबंधों के अन्सार अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है। जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निम्नलिखित कदाचार का बोधी घोषित होता है या हो चुका है :—

- (1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (2) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या
- (4) जाली प्रलेख या फेर-बदल किए गए प्रलेख प्रस्तुत करना, या
- (5) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपा कर रखना, या
- (6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनधिकृत लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (7) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या

- (8) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र आशय की हों, या
- (9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का दुरुव्यवहार करना, या
- (10) परीक्षा खलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाणपत्र के साथ जारी किसी अनुवश का उल्लंघन करना, या
- (12) ऊपर खण्डों में उल्लिखित सभी या किसी कदाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना।

तो उन पर अपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रासिक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :—

- (क) आयोग द्वारा उस परीक्षा में जिसका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है अथवा
- (ख) उसे स्थाई रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :—
- (1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए,
- (2) केंद्र सरकार द्वारा उनके अधीन किसी भी नौकरी से वारंट किया जा सकता है, और
- (ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है तो उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

किन्तु धर्त यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक :—

- (1) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अभ्यावेदन, जो वह देना चाहें प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो, और
- (2) उम्मीदवार द्वारा अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर; यदि कोई हो विचार न कर लिया गया हो।

उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदन पत्र, नियमावली, पाठ्यक्रम आदि के लिए संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें, ऊपर समझाए अनुसार इस विशापन के साथ छापे गए आवेदन पत्र का प्रयोग किया जाए।

#### 6. आवेदन प्रपत्र लेने की अन्तिम तिथि :—

- (1) पूरी तरह से भरा हुआ आवेदन पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-110 011 जो 9 दिसम्बर, 1996 तक को अथवा इससे पहले पहुंच जाना चाहिए।
- (2) असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चंबा जिले के पांगी उप मण्डल तथा अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह अथवा लक्षद्वीप और

विदेशों में रह रहे उम्मीदवारों से केवल डाक द्वारा (डाक द्वारा) प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के मामले में अंतिम तारीख 16 दिसम्बर, 1996 है। उपर्युक्त क्षेत्रों/प्रवेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए दिया गया अतिरिक्त समय सीमा का लाभ केवल डाक द्वारा प्राप्त आवेदन पत्रों के मामले में ही दिया जाएगा। व्यक्तिगत रूप से अथवा कूरियर सेवा से प्राप्त आवेदन पत्रों के मामलों में आवेदकों के निवास स्थान पर ध्यान दिए बिना, अतिरिक्त समय सीमा का लाभ नहीं मिलेगा।

अतिरिक्त समय सीमा के लाभ का दावा करने वाले उम्मीदवारों को आवेदन के कालम 3 (छ) में अपने आवासीय पते में उस विशेष क्षेत्र अथवा प्रदेश, (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू एवं काश्मीर आदि) जहां से उन्होंने आवेदन पत्र डाक द्वारा भेजा है, का उल्लेख स्पष्ट रूप से करना चाहिए। यदि वे ऐसा नहीं कर पाते तो उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ उठाने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

टिप्पणी 1. उम्मीदवारों का स्पष्ट रूप से यह नाट कर लेना चाहिए कि उनके आवेदनपत्रों के प्राप्त न होने अथवा प्राप्ति में किसी भी कारण से देर होने के लिए आयोग किसी भी हालत में उत्तरदायी नहीं होगा। निर्धारित समय के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र का आयोग किसी भी हालत में स्वीकार नहीं करेगा तथा देरी से प्राप्त होने वाले आवेदनपत्रों को तुरन्त अस्वीकृत कर दिया जाएगा। इसलिए उन्हें यह स्पष्टिचित कर लेना चाहिए कि उनका आवेदन पत्र निर्धारित अंतिम तारीख को या उससे पहले आयोग के कार्यालय में पहुंचा जाए।

टिप्पणी 2. उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र आयोग के काउन्टर पर समुचित रसीद लेकर व्यक्तिगत रूप से भी जमा करा सकते हैं। आयोग के कार्यालय में कार्यरत किसी पदाधिकारी को दिए गए आवेदन पत्र के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

नोट 3 : कूरियर सेवा अथवा कूरियर जैसी अन्य सेवा के माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों को आयोग के काउन्टर पर 'बिस्ती रूप से' जमा किए गए आवेदन पत्रों के रूप में माना जाएगा।

7. आयोग / सेवा / नौसना / वायु सेना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार।

निम्नलिखित मामलों का छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामलों में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा :

- (1) आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र, जिसमें देर से प्राप्त आवेदन पत्र भी सम्मिलित है, की पावती दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी की जाती है। इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गई है, अपने आप यह मतलब नहीं है कि आवेदनपत्र सभी प्रकार से पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

यदि परीक्षा से सम्बन्धित आवेदन प्रपत्रों की प्राप्ति

की अखिरी तारीख से एक महीने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र की पावती न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए।

- (2) प्रत्येक उम्मीदवार को इस परीक्षा के लिए उसके आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में शीघ्रातिशीघ्र सूचित कर दिया जाएगा। परीक्षा में प्रवेश दिए जाने वाले उम्मीदवारों को उनके अनुक्रमांक, केन्द्र तथा विषय को दर्शाते हुए प्रवेश प्रमाण-पत्र जारी किए जाएंगे। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के प्रारम्भ होने से एक महीने पहले तक, इस परीक्षा की उम्मीदवारी के सम्बन्ध में प्रवेश प्रमाणपत्र या कोई अन्य सूचना प्राप्त नहीं होती है तो उसे तत्काल आयोग से सम्पर्क करना चाहिए। इस आशय की सूचना मिलने पर, प्रवेश दिए जाने वाले उम्मीदवार को प्रवेश प्रमाण-पत्र अथवा उसकी दूसरी (डुप्लीकेट) प्रति जारी की जाएगी। यदि उम्मीदवार को प्रवेश प्रमाण-पत्र न मिलने के बारे में आयोग कोई सूचना परीक्षा प्रारम्भ होने के तीन सप्ताह पूर्व तक प्राप्त नहीं होती, तो उम्मीदवार प्रवेश प्रमाण पत्र न प्राप्त होने के लिए स्वयं जिम्मेदार होगा। किसी भी उम्मीदवार को तब तक परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी जब तक कि उसके पास उक्त परीक्षा में बैठने का प्रमाण पत्र न हो। प्रवेश दिए गए उम्मीदवार को जारी किए गए प्रवेश प्रमाण पत्र में दर्शाया गया अनुक्रमांक बही होगा जो उन्हें पहले जारी किए गए पावती कार्ड में दी गई आवेदन पंजीकरण संख्या के रूप में दर्शाया गया है। विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए उम्मीदवारों को आयु और शैक्षिक योग्यता के अनुसार उनकी पात्रता तथा उनके द्वारा दर्शाई गई वरीयता के अनुसार ही प्रवेश दिया जाएगा।

- (3) केवल इस तथ्य का कि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया गया है, यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग द्वारा उसकी उम्मीदवारी अन्तिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार द्वारा आवेदनपत्र में की गई प्रीविजियां आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

- (4) उम्मीदवार के आवेदन प्रपत्र की स्वीकार्यता तथा वह उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

- (5) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाण पत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

- (6) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसके बदले हुए पते पर मिल जाया करें, पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

महत्वपूर्ण : आवेदन के सम्बन्ध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011/

सेना मुख्यालय के पत्र पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए।

1. परीक्षा का नाम
2. परीक्षा का वर्ष और महाना
3. आवेदन पत्र/पत्रिका संख्या/रोल नम्बर या जन्म की तारीख (अगर आवेदन पत्र/पत्रिका संख्या/रोल नम्बर नहीं मिला हो)।
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)।
5. पत्र-व्यवहार का पता, टेलिफन सहित, यदि कोई हो, जैसा आवेदन पत्र में दिया है।

विशेष ध्यान (1) जिन पत्रों में उत्तर का व्यौरा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई न हो।

(2) यदि किसी परीक्षा की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रिका प्राप्त होता है या जिसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमांक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जायेगा, और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिए आवेदन करने के बाद, अपना पता बदल लिया हो तो उत्तरा चाहिए कि परीक्षा के लिए लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाते ही अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय, ए. जी. चौक रिक्कूटिंग (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री) ब्लॉक 3, विंग-1, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-110066 को और नौसेना का प्रथम धरियता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय आर. एण्ड आर. अनुभाग, कमरा नं. 204, 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110011 तथा वायु सेना के प्रथम धरियता देने वाले उम्मीदवारों को पी. ओ. -3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लाक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 के पत्र पर सूचित कर देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए सम्मन पत्र न मिलने पर अपने मामले में बिचार किये जान क दावे से वंचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुशंसित हैं तथा जिनकी प्रथम धरियता भारतीय सैनिक अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी है, उनके जाने साक्षात्कार के संबंध में सभी पृष्ठताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए. जी. चौक रिक्कूटिंग (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री) ब्लॉक 3, भूतल, विंग-1, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-110066 और वायु सेना प्रथम धरियता उम्मीदवारों को पी. ओ. -3 (ए)/वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लाक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011, तथा नौसेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर., अनुभाग कमरा नं. 204, 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 के पत्र पर लिखने चाहिए।

उम्मीदवार का साक्षात्कार के लिए भेजे गए सम्मन पत्र द्वारा सूचित तारीख से सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार होते रिपोर्ट करनी है। साक्षात्कार को स्थगित करने से संबंध अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों से और प्रशासनिक गतिविधि का ध्यान से रहकर ही विचार किया जायेगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेना मुख्यालय/वायुसेना मुख्यालय/नौसेना मुख्यालय होगा। ऐसे

अनुरोध उस चयन केंद्र/सेवा चयन बोर्ड, जहां से साक्षात्कार प्राप्त होता है, को भेजे जाने चाहिए।

विशेष ध्यान दें यदि किसी उम्मीदवार का भारतीय सैनिक अकादमी हस्त, सितम्बर, 1997 के चौथे हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हस्त, नवम्बर, 1997 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है तो उसे सेना मुख्यालय/भूतल (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री), ब्लॉक 3, रामाकृष्णापुरम, नई दिल्ली-110066 को साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए।

#### (7) मूल प्रमाण पत्रों का प्रस्तुतीकरण

सेवा चयन बोर्ड साक्षात्कार में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों का बोर्ड द्वारा लिये जाने वाले साक्षात्कार से पूर्व शैक्षिक योग्यता का समर्थन में अपने मूल प्रमाण पत्र (प्रत्येक को दो सत्यापित प्रतियाँ सहित) सेवा चयन बोर्ड केंद्र पर प्रस्तुत करने होंगे। उन उम्मीदवारों का जो आ डिप्लोमा में बैठ रहे हैं, अपने प्रमाण पत्र 31 अक्टूबर, 1997 (केंद्र एच.एस.सी. के मामले में 31 मार्च, 1998) तक प्रस्तुत करने होंगे। संबंधी अनुबंध सेवा चयन बोर्ड केंद्र पर दिए जाएंगे। मूल प्रमाणपत्रों का सत्यापन के बाद लौटा दिया जाएगा। प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतियाँ 3 तथा फोटो प्रतियाँ किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जाएंगी।

8. लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा, योग्यता प्राप्त उम्मीदवार का साक्षात्कार, अंतिम परिणाम की घोषणा और अंतिम रूप से चयन पाये गये उम्मीदवारों का प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश। मन-मोक सेवा आयोग अपने विवेक से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार उन सभी प्रावधानों के लिए जिनके लिये उन्होंने अर्हता प्राप्त की है बौद्धिक तथा व्यावस्थित परीक्षण के लिये सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपने ही अधिकार पर बड़ा परीक्षा में शामिल होंगे और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षा होता है, उसके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनका कोई चोट पहुंचती है, तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता देने के वे हक्कदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति का लापरवारी से हो या दूसरे किसी कारण से हो। उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के साथ मिलने वाले प्रश्न में इस आशय का एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृति हेतु उम्मीदवारों को (1) लिखित परीक्षा तथा (2) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षा में अगर अलग-अलग न्यूनतम अंक अंक प्राप्त करने होंगे जो कि आयोग द्वारा निर्धारित के अनुसार निर्धारित किये जाएंगे। लिखित परीक्षा तथा सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण में प्राप्त कृत अंकों के आधार पर उम्मीदवारों का योग्यताक्रम में रखा जायेगा। अलग-अलग उम्मीदवारों को परीक्षा के परिणाम क्रम रूप में किस प्रकार सूचित किये जाएंगे इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से ही भारतीय सैनिक अकादमी, नौसेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में जैसी स्थिति है, प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अंतिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अतिरिक्त उल्लेख रिक्तियों की संख्या को देखते हुए सेवा चयन के क्रम से किया जाएगा।

टिप्पणी. वायु सेना/नौ सेना विमानन के प्रत्येक उम्मीदवार का पायलट संबंधी अभिरूचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो ग्रेड प्राप्त किया है, उसको वायु सेना चयन बोर्ड के लिये जाने वाले बाद के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट-संबंधी अभिरूचि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ. पी.) शाखा नौ सेना विमानन हेतु प्रवेश के लिये आवेदन नहीं कर सकता है।

उन उम्मीदवारों का वायु सेना चयन बोर्डों में परीक्षण/साक्षात्कार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं : एफ (पी) कर्मा में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी. डी. एस. ई./एन. सी. सी./एयरमैन। जो उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। कारण उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आई. एन. एस. -बी/पी. ए. बी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने, सी. डी. एस. परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण सेवा के लिए ऑ. एल. क्यू. परीक्षण के लिए दोबारा बुलाया जाएगा। जो उम्मीदवार आई. एम. ए. (डी. ई.) कोर्स और/या नौसेना (एस. ई.) कोर्स और/या वायु सेना अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करते हैं, चाहें वे एस. एल. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं या नहीं उनको सितंबर/अक्टूबर 1997 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एस. एल. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं उनको दिसम्बर 1997/जनवरी, 1998 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों के लिए भेजा जाएगा।

9. प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अनर्हताएं :

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सैनिक अकादमी, वायु सेना उड्डयन महाविद्यालय, नौ सेना अकादमी, गोवा और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में पहले प्रवेश पा चके हैं पर अनुशासनात्मक आधार पर वहाँ से निकाल दिये गये हैं, उनको भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने के विचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण पहले भारतीय सैनिक अकादमी से वापस किया गया है उनके भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को संश्लिष्ट एण्ट्री नेवल कैंडिडेट्स के रूप में पहले चुन लिया गया हो पर बाद में एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौ सेना प्रशिक्षणों से वापस किया हो वे भारतीय नौ सेना में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सैनिक अकादमी अधिकारी, प्रशिक्षण अकादमी, एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो, उनके बारे में थल सेना में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से पहले वापस किया गया हो, उनके भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

10. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबन्ध :

भारतीय सैनिक अकादमी और नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिचय देना है कि जब तक उनका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे।

जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसके प्रशिक्षण के लिए चुना नहीं जाएगा चाहे वह इस परीक्षा में या किसी परीक्षा में भले ही सफल हो, जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में ही शादी कर लेगा उसे वापस भेजा जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह सब उससे वसूल किया जाएगा। अल्पकालिक सेवा कमीशन के पाठ्यक्रम का कोई उम्मीदवार।

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की है या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो जिसकी पत्नी में कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होने के कारण किसी व्यक्ति से शादी की है या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश/अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा। परन्तु यदि केन्द्रीय शाखा इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की उम्मीदवारों के लिए और शादी की वसूली तर्फ के व्यक्तियों के लिए अनुशासनात्मक कानून के अनुसार अनुपेक्षणीय है और ऐसा करने से अन्य ठोस कारण हैं तो किसी व्यक्ति को वह अनुशासनात्मक कानून में छूट दे सकती है।

11. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबन्ध :

भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद उम्मीदवार किसी कमीशन के लिए विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए अंतिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उम्मीदवार किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित करने से मना नहीं रहेगा। जो उम्मीदवार भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी में नामांकित होते हैं उनकी योग्यता के आधार पर अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में भेजे होंगे विचार किया जा सकता है बशर्ते कि उस कोर्स विशेष में स्थान खाली हो।

12. उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से संबंधित उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

आर. एल. सिद्धा  
उप सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

## परिशिष्ट-1

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

क. परीक्षा की योजना :—

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नीलिखित सम्मिलित होंगे :—

(क) नीचे के पैरा 2 में निम्नलिखित रीति से लिखित परीक्षा,

(ख) उन उम्मीदवारों का बहिष्कृत और अयोग्य परीक्षण (इस परिशिष्ट के भाग ख के अन्तर्गत) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्विसोज स्लेक्शन सेंटर में साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिए दिया जाने वाला समय और प्रत्येक विषय के लिए निम्न अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे :—

(क) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ख) निम्नीलिखित परीक्षा अकादमी में प्रवेश के लिए

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए जो अधिकतम अंक दिए जा सकते हैं, वे प्रत्येक विषय के लिए समान होंगे अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी और अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए निम्न अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300 और 200 होंगे।

3. सभी विषयों के प्रश्न पत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे, प्रश्न पत्र (परीक्षण पुस्तिकाएँ) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे।

4. प्रश्न पत्रों में जहाँ भी आवश्यक होगा केवल तोल और माप की मीटरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जाएगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिए। किसी भी वक्ता में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिए लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जाएगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग के विवेक पर है।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्न पत्रों (परीक्षण पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिए कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है अतः वे उसे परीक्षा भवन में न लाएं।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण

स्तर: प्रारम्भिक गणित के प्रश्न पत्रों का स्तर मैट्रिक/लेसन परीक्षा का होगा, अन्य विषयों में प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है।

## पाठ्य विवरण

अंग्रेजी (कोड सं. 01)

प्रश्न पत्र इस प्रकार का होगा कि जिसमें उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं. 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में सम्सामयिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन देखे और अनुभव किए जाने वाले इसी तरह के मामलों से वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो। प्रश्न पत्र में भारत की इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनका उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों का विशेष अध्ययन किए बिना देना पड़ेगा।

प्रारम्भिक गणित (कोड सं. 03)

अंकगणित

संख्या पद्धतियाँ : घनपूर्ण संख्याएँ, पूर्णांक, परिमेय और वास्तविक संख्याएँ, मूल संक्रियाएँ - जोड़, घटाना, गुणन और विभाजन, वर्गमूल, दशमलव भिन्न।

एकिक विधि : समय तथा दूरी, समय तथा कार्य, प्रति-इशता, मापारण तथा चक्रवृद्धि व्याज में अनुप्रयोग, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारम्भिक संख्या सिद्धांत : विभाजन की कलन विधि, उभाज्य और भाज्य संख्याएँ, 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्तक और गुणन लंब/गुणन लंबन प्रमेय/मूलसम समापवर्तक तथा लघुतम समापवर्तक, यूक्लिड की कलन विधि।

आधार 10 तक लघुगुणक, लघुगुणक के नियम, लघुगुणकीय मापनियों का प्रयोग।



## बीजगणित

आधारभूत सत्रियाएँ --साधारण गणन रुड, शेष फल प्रमेय, बहुपदों का महत्तम समापवर्तक और लघुतम समापवर्तक सिद्धांत, द्विघात समीकरणों का हल इसके मूलों और गणकों के बीच संबंध (क्षेत्रीय वास्तविक मूल पर विचार किया जाए)। दो अज्ञात राशियों में योगपद रेखिक समीकरण-व्यंशों और गुण्य राशियों हल, दो चरों में योगपद रेखिक असमिकाएँ और उनके हल, प्रायोगिक प्रश्न जिनमें दो चरों में दो योगपद रेखिक समीकरण या असमिकाएँ बनती हैं या एक चर में द्विघात समीकरण तथा उनका हल समन्वय भाषा तथा समन्वय अन्तःपद्धति, परिमेय गुणक तथा प्रतिवध तत्त्वसंगत घातानु-नियम।

## त्रिकोणमिति

ज्या  $\times$ , कोटिज्या  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  जब  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$  ज्या  $\times$ , कोटिज्या  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  का मान जबकि  $x = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  और  $90^\circ$ , सरल त्रिकोणमितीय तत्त्वमह, त्रिकोणमितीय, सारणियों का प्रयोग, ऊँचाईयों और दूरियों के सरल कोण।

## ग्यामिति

रक्त और कोण, समतल और समतल आकृति निम्नलिखित पर प्रमेय (1) किसी त्रिभुज पर कोणों के गुण धर्म, (2) सरल रेखाएँ, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएँ और कोण (4) त्रिभुज की सर्वांगसमता, (5) समरूप त्रिभुज, (6) माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का संगमन, (7) समानान्तर चतुर्भुजों का तल और वर्ग के वर्णों, भुजाओं के विकर्णों के गुण धर्म, (8) वृत्त और उनके गण धर्म जिसमें, स्पर्श रेखा तथा अभिस्पर्श भी शामिल हैं, (9) स्थानिक संयोजक।

## विस्तार कलन

क्षेत्र, आयत, समानांतर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जहाँ इन आकृतियों में विभाजित की जा सकती हैं। (क्षेत्र वही) घनामो का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन, लम्ब द्वितीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व-पटल तथा आयतन/गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन।

## सांख्यिकी

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रह तथा सारणीगण, आरम्भ निरूपण वारम्भारता, बहुभुज आयत, चित्र श्रृंखला चार्ट पाई चार्ट आदि केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच क्रान।

## विविध तथा व्यक्तित्व परीक्षण

उम्मीदवारों की बर्तनायकी विविध की जाँच करने के लिए साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित परीक्षा ली जाएगी। उनके ग्रुप परीक्षण भी किए जाएंगे। जैसे ग्रुप परीक्षाएँ, ग्रुप योजना, बाह्यरंग ग्रुप कार्यचलाप तथा उन्हें निर्दिष्ट विषयों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिए कहा जाएगा। ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की योग्यता की जाँच के लिए हैं। मोटे तौर पर यह परीक्षण वास्तव में केवल उनके योग्यताओं की जाँच के लिए हैं अपितु इसमें उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता चलेगा।

## परिशिष्ट-2

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक मानकों संबंधी दिशा निर्देश

निष्पत्ती उम्मीदवारों का निर्धारित मानकों के अनुसार शारीरिक रूप से स्वस्थ होगा आवश्यक है। स्वस्थता संबंधी मानक तत्संबंधी दिशा निर्देश नीचे दिए जाते हैं। बहुत से उम्मीदवार प्राप्त उम्मीदवार शारीरिक स्वास्थ्य के आधार पर अस्वीकृत कर दिए जाते हैं अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हितों सलाह दी जाती है कि वे अंतिम अवस्था पर निराशा से बचने के लिए आखिरी पत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जाँच करा लें।

1 सेवा बचन बोर्ड द्वारा अनुशासित उम्मीदवार को सेवा के दिनांक अंतिम परीक्षा के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी होगी। अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उम्मीदवारों के प्रवेश दिया जाएगा जो कि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिए जाते हैं। चिकित्सा बोर्ड की कार्यवाही गायनी होती है जिसे किसी को नहीं दिखाया जाएगा। किन्तु अयोग्य, अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा वे दी जाएगी तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से जगह का अग्रणी करने की प्रक्रिया भी बता दी जाएगी। उम्मीदवारों के लिए नीचे संक्षिप्त रूप में दिए गए निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ होगा आवश्यक है।

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक होगा चाहिए तथा उन्हें ऐसी डीमरी/अक्षमता से मुक्त होना चाहिए जिससे उनके कर्तव्यपूर्ण कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन, दौड़क बांध की स्थिति नहीं होनी चाहिए।

(ग) कद कम से कम 157.5 सेमी (नौ फीट के लिए 157 सेमी तथा बाय सेना के लिए 162.5 सेमी) का हो। गोरखा और भारत के उत्तर पर्वत के पर्वतीय प्रदेशों, गढ़वाल तथा कामांड के स्थानिकों का 5 सेमी की कम कद स्वीकार्य होगा। लक्षद्वीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2 सेमी की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है।

यह छूट नौ सेना के मामले में लागू नहीं होगी। कद और वजन के मानक नीचे दिए जाते हैं।

## कद और वजन के मानक

सेटीमीटर में	किलोग्राम में वजन		
कद (बिना जूता)	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
1	2	3	4
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53

1	2	3	4
165	62	55	48
168	53	45	37
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

\*नौ सेना के लिए 45

@नौ सेना के लिए 47

उपरोक्त शर्तों में दिए गए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत (नौ सेना के लिए) वजन सामान्य सीमा के अंदर माना जाएगा। किन्तु भारी हड्डियों वाले लंबे चौड़े व्यक्तियों तथा पतले पर अल्पवय स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है।

वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य वजन ऊपर दिए गए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत होगा।

(ब) छाती भली प्रकार विकसित होने चाहिए तथा परा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फैलाव 5 से. मी. होना चाहिए। मांस इस तरह फैला लगाकर की जाणी कि इसका निचला किनारा मांस के चक्के से लगा रहे और फीते का ऊपरी भाग पीछे स्थित फलक (शॉल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लेजर ग्रायस) को छूते रहना चाहिए। छाती का पकस-रे करना अच्छी है। इसे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

(ड) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(इ) उम्मीदवार के संबंध में मानसिक विकृति या दौरा पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

(छ) उम्मीदवार सामान्य रूप से मन सके। उम्मीदवार को इस ध्यान होना चाहिए कि वह मानस कष्टों में प्रत्येक काल से 610 से. मी. के दायरे से जंग की कानाफूँसी मन सके। कर्ण नापिका कण्ठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

(ज) हृदय या रक्त वाहिकाओं के संबंध में कोई विकलपन या अंगिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाह सामान्य हो।

(झ) जटरीकरण सक्रियता हो तथा बिगड़ या निष्क्रीय नहीं होना चाहिए। जटरी के शारीरिक रोग की कोई बीमारी होना पर उम्मीदवार उम्मीदवार पर विचार जाएगा।

(अ) यदि किसी उम्मीदवार का हस्तिया हो और उसकी शक्ति को नष्ट करने की गई हो तो वह उम्मीदवार अयोग्य होगा। यदि किसी की दृष्टि विकलपन हो गई हो तो वह अयोग्य परीक्षा में कम से कम एक वर्ष पहले हुई हो जिसका जन्म पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

(ए) हाइड्रोसेल, वीरकोसेल या पाइलस का रोग नहीं होना चाहिए।

(क) सूत्र की परीक्षा की जाणी और यदि इसमें कोई अयोग्यता मिलती है तो इसमें उम्मीदवार अयोग्य हो जाएगा।

(ड) रक्त का ऐसा रंग जिससे अशक्तता अथवा विकृति होने की संभावना है तो उसमें भी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(इ) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि चाट में प्रत्येक आंख में एक सेंटीमीटर या एक से अधिक (नौ सेना तथा वायु सेना के लिए केवल प्रत्येक आंख में) 6/6 पाठों में समर्थ होना चाहिए। मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (मैक्सिमेट्रिक संहिता) में अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा अपेक्षितस्थिति में की जाएगी। उम्मीदवार को दोनों नेत्रों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का मानक सी. पी. 2 होगा। उम्मीदवार को लाल व हरे रंगों को पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

रैडियल कैरानोमेट्री : जिन उम्मीदवारों में दृष्टि की तीक्ष्णता से संधार करने के लिए रैडियल कैरानोमेट्री आवश्यक हो या जिसने पास से इसे करने का प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी तीनों रंगों से स्थायी रूप से बहिष्कृत कर दिया जाएगा।

नौ सेना होत उम्मीदवारों का दृष्टि-रंग निम्न प्रकार होना चाहिए।

दूर दृष्टि 6/6 तक संधार योग्य 6/12, 6/12 निकट दृष्टि एन-5 प्रत्येक आंख वर्ण दृष्टि एम एन एन टी. दायरा सी पी -1 मायोपिया 0.75 डायोप्टेस से अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख में 1.50 डायोप्टेस से तथा बगरी आंख से 2.50 डायोप्टेस से अधिक न हो।

सेन्स-पेरी संतुलन

मेडोक्स रोड टेस्ट के साथ हेडफोर्मा निम्नलिखित से बिल्कुल अधिक न हो।

(i) 6 मीटर पर

एक्सोफोरिया 8 प्रिज्म  
डायोप्टेस

एसोफोरिया 8 प्रिज्म  
डायोप्टेस

हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म  
डायोप्टेस

(ii) 30 से.मी. पर

एक्सोफोरिया 16 प्रिज्म  
डायोप्टेस

एसोफोरिया 6 प्रिज्म  
डायोप्टेस

हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म  
डायोप्टेस

(ण) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कूदरती व मजबूत दांत होने चाहिए। कम से कम 14 दांत बिन्दु वाले उम्मीदवार स्वीकार्य हैं। जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिन्दु होते हैं। उम्मीदवार को तीव्र पायरिया का रोग नहीं होना चाहिए।

(त) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रेज प्रशूका की उपस्थिति होने पर मेरुदण्ड के निचले भाग की परीक्षा भी शामिल होगी। मेना फ्रैक्चर बर्फ द्वारा जरूरी समझने पर मेरुदण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा की जाएगी।

2. केंद्रीय वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपर्युक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे :—

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य मानक देह संबंधी माप निम्न प्रकार हैं :—

कद	162.5 सें० मी०
टोंग की लम्बाई	: कम से कम 99 सें० मी० और अधिक से अधिक 120 सें० मी०
अर्क का लम्बाई	: अधिक से अधिक 64 सें० मी०
वैठ कर ऊंचाई	: कम से कम 81.5 सें० मी० और अधिक से अधिक 96 सें० मी०

(ख) मेरुदण्ड का एक्स-रे कर्टाई किया जाएगा। एक्स-रे में प्रकट निम्नलिखित शर्तें अनिवार्य होंगी।

- (1) मेरुदण्ड का कर्णिकामुलकीय रंग
  - (2) आर्थराइटिस/स्पॉन्डिलोसिस
  - (3) मंड से अपेक्षाकृत अधिक कायफोसिस/लाइडोसिस, रॉयलियोसिस काब पदक्षिप्त द्वारा 15° में अधिक अस्वीकृति का कारण बनेगा।
  - (4) स्पॉन्डिलोसिस/स्पॉन्डिलोसिस
  - (5) हर्निएटड न्यूक्लियस पल्पोसस
  - (6) कशेरुका का सम्पीडन अस्थिभंग
  - (7) स्क्वायर में का रंग
  - (8) प्रदर्शनीय तंत्रिका या परिसंचरणीय अंगों के साथ संबंध पशुका।
  - (9) एक से अधिक स्तर पर स्कैनमॉल नाड की उपस्थिति
  - (10) शीर्ष भ्रान्तकपाल (ग्रेटलांटो-आकसीपीटल) तथा एट-लांटो अक्षीय असंगतियां।
  - (11) एस. वी. 1 तथा एल. वी. 5 सें. इतर स्थाईनाबाई फिडा।
  - (12) एक पक्षीय अथवा द्विपक्षीय स्कारनाइजेशन
  - (13) विशेषज्ञ द्वारा मानी गई कोई अन्य अमान्यता
- (ग) छाती का एक्स-रे जरूरी है।

(घ) दृष्टि

दूर दृष्टि 6/6, 6/6 तक सुधार योग्य 6/9

पास की दृष्टि प्रत्येक आंख की एन. 5

वर्ण दृष्टि सी. पी. 1 (एम. एल. टी.)

मेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डी. एस. पी.  
“मायोपिया शून्य” और

मेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डी. एस. पी.  
एस्टिमेटेड जम + 0.75 डी. एस. पी. एच. से अधिक न हो।

(ङ) नेत्र पेशी संतुलन

मेडोक्स रॉड टेस्ट के साथ हाइपोफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो :

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया 6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस एसोफोरिया 6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
(ii) 33 सें० मी० पर	एक्सोफोरिया 16 प्रिज्म डायोप्ट्रेस एसोफोरिया 6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

द्विनेत्री दृष्टि—अच्छी द्विनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है। धूम्रजन तथा स्टैरियोपसिस तथा साथ में अच्छा आधाम व गहनता।

(च) मानक

- (1) धाक परीक्षण : प्रत्येक कान से 610 सें. मी. में कानाफूसी सुनाई दे।
- (2) श्रव्यतामिति : 250 एच. जेड. तथा 4000 एच. जेड. के बीच की आवृत्तियों में श्रव्यतामिति कम से 20 डी. बी. से अधिक न हो।

(छ) रूटीन ई. सी. जी. तथा ई. ई. जी. सामान्य सीमा में हों।

3. नौ सैनिक विमानन शाखा के उम्मीदवार होने पर स्वास्थ्य मानक वही होंगे जो वायु सेना के उड़ान ड्यूटी होने वाले उम्मीदवार के हैं।

4. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विशेष परीक्षण किए जाने के दौरान यदि किसी अशक्तता का पता चलता है तो मीडिकल नॉट द्वारा अनिवार्य ठहराए जाने की स्थिति में यह वास्तव में उम्मीदवार को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी अयोग्य ठहरा सकती है।

## परिशिष्ट-4

सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण नीचे दिए गए हैं।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी देहरादून में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

## 1. भारतीय सैनिक अकादमी में भर्ती करने से पूर्व

(क) उसे इस आशय का प्रमाण पत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई चोट लग जाए, ऊपर निम्नलिखित किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सौजन्य आपरेशन या संवदनहिरण दवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अशक्तता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बंधपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियंत्रण में सम्मिलित होते हैं उम्मीदवार पाठ्यक्रम पूरा होने से पहले वापिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन, वस्त्र और किए गए व्यय तथा दिए गए वेतन और भत्ते की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निश्चिन्त कर उसे वापिस करती होगी।

2. अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों का लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों को नाम सेना अधिनियम के अधीन "जेंटलमैन कैडेट" के रूप में दर्ज किए जाएंगे। "जेंटलमैन कैडेट" पर साधारण अनुशासनात्मक प्रयोजनों के लिए भारतीय अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।

3. यद्यपि आवास, पुस्तक, वर्दी, बॉर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को भारत सरकार वहन करेगी, यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना खर्च खुद बर्दाश्त करेंगे, भारतीय सैनिक अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 140.00 रु. से अधिक होने की सम्भावना नहीं है) यदि किसी कैडेट को माता-पिता या संरक्षक इस खर्च का भी पूरा या आंशिक रूप से बर्दाश्त करने में असमर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। नौ सेना और वायु सेना में स्थापित भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और इनके सहाय प्रशिक्षण में प्रशिक्षण ले रहे ऐसे पुरुष कैडेट, जिनके माता-पिता/अभिभावक की प्रति माह आय 1500/- रु. से अधिक नहीं है, वित्तीय सहायता लेने के हकदार हैं। जिन माता-पिता/अभिभावक की आय 1500/- रु. प्रति माह से अधिक लेकिन 2000/- रु. प्रति माह से अधिक नहीं है यदि उनका एक लड़का/आश्रित उक्त एक या एक से अधिक संस्था में एक ही समय प्रशिक्षण ले रहे हैं तो उनके बच्चों/आश्रितों को भी वही वित्तीय सहायता दी जाएगी। इस प्रशिक्षण में इस बात पर ध्यान नहीं दिया जाएगा कि संस्थाएँ एक ही सेवा के अधीन हैं या नहीं।

वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अश्वल सम्पत्तियों और सभी माधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार को माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पत्र/

संरक्षक के भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के तुरन्त बाद अपने जिले के मजिस्ट्रेट को माध्यम से एक आवेदन पत्र देना चाहिए। जिसे जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुमति सहित भारतीय सैनिक अकादमी देहरादून को कमांडेंट को अर्पित कर देगा।

4. भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित राशि जमा करनी होगी।

(क) प्रतिमाह रु. 140.00 के हिसाब से 5 महीने का जेब खर्च	रु. 700.00
(ख) वस्त्र तथा उपस्कर की भर्तों के लिए	रु. 2760.00
योग	रु. 3460.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में से नीचे लिखी राशि वापिस कर दी जाएगी।

140.00 रुपये प्रतिमाह के हिसाब से पांच महीने का जेब खर्च 700.00 रुपये।

5. भारतीय सैनिक अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियाँ उपलब्ध हैं :—

- (1) परशुराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा कर्नाटक के कैडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रुपये प्रति वर्ष है जो कैडेटों को भारतीय सैनिक अकादमी में रहने की अवधि के दौरान दी जाती है। बशर्ते कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो। जिन उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलनी है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।
- (2) कर्नल कैडेल फ्रैंक मेमोरियल छात्रवृत्ति : इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रुपये प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैडेट को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पुत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सैनिक अकादमी के प्रत्येक कैडेट के लिए सामान्य शर्तों के अंतर्गत समय-समय लागू होने वाली दरों के अनुसार परिधान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते की जो रकम खर्च होगी वह :

(क) कैडेट को कमीशन दे दिए जाने पर दे दी जाएगी।

(ख) यदि कैडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी। कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से तरकीबें गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएगी।

किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैडेट त्यागपत्र दे दे या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस नौना लिया जाएगा तो

उपयुक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। उन वस्तुओं या सरकार को सर्वोत्तम ढ़ित को छिप्यत रखते हए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने वाले जैटलमैन कडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। उनके प्रस्थान से पूर्व उनके प्रशिक्षण, भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाले खर्च उनसे वसूल किए जाएंगे। भारतीय सैनिक अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावक की इस आशय के एक बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे। जिस जैटलमैन कडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपनी रोजमर्रा या कोर में वापस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन, प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने को तारोख प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने को तारोख से अगले दिन से शुरू होगी यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेना के नियमित अफसरों के समान वेतन और भत्ते, पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा की अन्त शर्तें भी वही होंगी जो सेना के नियमित अफसरों पर समय-समय पर लागू होंगी।

#### 10. प्रशिक्षण

भारतीय सैनिक अकादमी में आर्मी कडेट को "जैटलमैन कडेट" का नाम दिया जाता है उन्हें 18 मास के लिए कड़ा सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इन्फैंट्री के उप-यूनिटों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें। प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरान्त जैटलमैन कडेटों को सीकण्ड लीफ्टनेन्ट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है अर्थात् वि. एम. एच. ए. पी. इ. शारीरिक रूप से स्वस्थ हों।

#### 11. सेवा की शर्तें :

##### (1) वेतन :

विरोडियरों के रैंक (जिसमें ए. एम. सी. ए. डी. सी. तथा आर. वी. सी. अधिकारी सम्मिलित हैं किन्तु मिलिटरी नर्सिंग अधिकारी सम्मिलित नहीं) तक के अधिकारियों के सम-किन्तु वेतनमान निम्नलिखित हैं :—

रु. 2300-100-3900-150-4200-द. रौ.-150-5100	
मंजर जनरल	रु. 5900-200-6700
लीफ्टनेन्ट जनरल	रु. 7300-100-7600
डी. जी. ए. एफ. / एम. एम.	रु. 7600 (नियत)
वी. सी. ओ. ए. एस./	
सैन्य कमांडर	रु. 8000 (नियत)
थल सेना अध्यक्ष	रु. 9000 (नियत)

वेतन के साथ-साथ निम्न प्रकार से रैंक वेतन भी दिया जाएगा।

कैप्टन	रु. 200
मंजर	रु. 600
लीफ्टनेन्ट कर्नल	रु. 800
कर्नल	रु. 1000
विरोडियर	रु. 1200

##### (2) योग्यता वेतन और अनुदान

लीफ्टनेन्ट कर्नल और उससे नीचे के रैंक के कुछ निर्धारित योग्यता रखने वाले अधिकारी अपनी योग्यताओं के आधार पर रु. 7500/-, रु. 5625/- रु. 3000/- अथवा रु. 2000/- के एक मूलतः अनुदान के हकदार हैं उद्भूत प्रशिक्षक (वर्ग 'ख') रु. 70 की दर पर योग्यता वेतन के अधिकारी होंगे।

थल सेना विमानन कोर में सेवारत थल सेना विमान चालकों (पायलटों) के मामले में उनके द्वारा प्राप्त अर्हता के आधार पर अर्हता वेतन निम्न प्रकार होगा :

(1) मास्टर विमानन अनुदेशक	125 रु. प्रतिमाह
(2) वीरष्ठ विमान अनुदेशक क्लास-1	100 रु. प्रति माह
(3) वीरष्ठ विमानन अनुदेशक क्लास-2	70 रु. प्रति माह
(4) मास्टर ग्रीन काडधारी विमान चालक	100 रु. प्रति माह
(5) ग्रीन काडधारी विमान चालक	70 रु. प्रति माह
(6) थल सेना विमानन कोर (पायलट)	
— कर्नल तक	1200 रु. प्रति माह
— कर्नल के उपर	900 रु. प्रति माह

##### (3) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को इस समय निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

- (क) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और शर्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रति-कर तथा मंहगाई भत्ते दिए जाते हैं।
- (ख) रु. 100 प्रतिमास की दर से फिट अनुरक्षण भत्ता।
- (ग) निर्वासन भत्ता भारत से बाहर सेवा करने पर ही दिये हैं, इसके भुगतान की दरें उपयुक्त विधेश भत्तों की संगत एकल दर की 25 प्रतिशत से लेकर 40 प्रति-शत राशि तक अलग-अलग हैं।
- (घ) फील्ड एरिया भत्ता :

अफसर के रैंक तथा तैनाती इलाके को मद्देनजर रखते हुए तैनात किए गए अफसर 780/- से 975/- रुपये प्रतिमाह के फील्ड एरिया भत्ते के लिए पात्र होंगे।

(इ) सज्जा भत्ता : प्रारम्भिक सज्जा भत्ता रु. 3000/- है। प्रथम कमीशन की तारीख से प्रत्येक सात वर्ष के बाद रु. 3000/- नये सज्जा भत्ते का दावा किया जा सकता है।

(च) थल सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मृत राशन दिया जाता है।

(छ) कमीशन दिए जाने से पहले विभिन्न सेवा सम्थाओं में प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणार्थियों को रु. 1500/- की निगन धरणी मिलेगी।

#### (4) तैनाती :

थल सेना अफसर भारत में या विदेश में कहा भी तैनात किए जा सकते हैं।

#### (5) पदोन्नति :

##### (क) स्थायी पदोन्नति

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पदोन्नति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :—

समय वेतनमान में

लेफ्टिनेंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट कर्नल	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
(चयन द्वारा)	
लेफ्टिनेंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबंध नहीं

##### (ख) कार्यकारी पदोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे बशर्ते कि रिक्तियां उपलब्ध हों :—

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लेफ्टिनेंट कर्नल	6 1/2 वर्ष
कर्नल	8 1/2 वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लेफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

(क) नौसेना अकादमी, गोवा में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुन लिए जाएंगे उन्हें नौसेना कार्यकारी शाखा में

कैडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा। उन उम्मीदवारों को नौसेना अकादमी, गोवा के कैडेट के रूप में, निम्नलिखित राशि दी जायेगी :—

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र नहीं दिया है :—

(1) 200.00 रुपये प्रतिमाह की दर से प्रशिक्षण की अवधि के लिए जेब खर्च	1000.00 रु.
(2) लाडली, नौकर और बाल बटवान आदि का खर्च 130/- रु. प्रतिमाह।	650.00
(3) कपड़ों तथा उपस्कार	1700.00
(4) भोजन तथा अन्य विविध खर्च	150.00
	योग 3500.00

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र दिया है :—

(1) 100.00 रुपये प्रतिमाह की दर से दो मास के लिए जेब खर्च	200.00 रु.
(2) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु.
	जोड़ 1460.00 रु.

(ख) (1) चुने हुए उम्मीदवारों को कैडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा तथा उन्हें नौसेना जहाजों और प्रशिक्षणों में नियुक्त किया गया प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा।

(क) नौसेना अकादमी गोवा में नौसेना ऑरिएंटेशन कोर्स 20 सप्ताह

(ख) प्रशिक्षण जल पोतों पर कैडेटों को प्रशिक्षण 6 मास

(ग) जल पोतों पर मिडशिपमैन प्रशिक्षण 6 मास

(घ) जल पोतों पर एग्जिटिंग सब लेफ्टिनेंट प्रशिक्षण 6 मास

(ङ) सब लेफ्टिनेंट तकनीकी कोर्स 12 मास

उपर्युक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद अधिकारियों को नौ-बहन विभागों संबंधी पूर्ण प्रमाण पत्र लेने के लिए भारतीय नौ सैनिक जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा। जिसके लिए कम से कम भाग की धर्माधिक आवश्यक है।

(2) नौसेना-अकादमी में कैडेटों के लिए शिक्षण, आवास और सम्बद्ध सेवाओं, पुस्तकों, बदरों, भोजन तथा डाक्टरी इत्यादि का खर्च सरकार वहन करेगी। किन्तु कैडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को उनके जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा। यदि कैडेट के माता-पिता/अभिभावकों की मासिक आय 1000.00 रु. से कम हो और वह कैडेट का जेब खर्च पूर्णतया या आंशिक रूप से पूरा न कर सकते हों तो सरकार कैडेट के लिए 140 रु. प्रतिमास वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है। वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद सीधे ही अपने जिला अधिकारी के माध्यम से आवेदन-पत्र भेज सकता है। जिला अधिकारी जहां आवेदन-पत्र को अपनी प्रशिक्षण के साथ निदेशक, भाग्य संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेजे देगा। यदि किसी माता-पिता/अभिभावक की दो अथवा उससे अधिक पुत्र या आश्रित नौसेना

प्राज्ञां प्रतिष्ठानां मे साध-साधनी क्षण-क्षणं च तस्मै नमः ।  
 त्वमस्मिन् काले साध-साधनी त्विह काल-साधनी उद्यम-साधनी च ।  
 प्राज्ञैश्च विरहीय साधयता त्वीह साधनी च ।  
 त्विह साधनी साधयता त्वीह साधनी च ।

[illegible][illegible]

(८) इष्टिक्षण को दौरान सर्वोच्च संतुष्टि के साथ प्रार्थना करने के तरीके खोजें और बुरी भावनाओं को त्याग दें। यदि आप अपने मन को शांत रखने में सक्षम हैं तो वे उस संतुष्टि के साथ प्रार्थना करेंगे जो आपको अपने स्वयं के जीवन और अपने जीवन के लिए चाहिए। यदि आप अपने मन को शांत रखने में सक्षम हैं तो वे उस संतुष्टि के साथ प्रार्थना करेंगे जो आपको अपने स्वयं के जीवन और अपने जीवन के लिए चाहिए।

[illegible]

७) किसी व्यक्तिद्वारा दो भाग्यहीन लड़कियाँ पालीये जाने लगे।  
एक माता पिता/अभिभावक को—

[illegible]

जाए तो उसे या उसको पूज या श्रद्धा को सरकार से  
गवाहजा मांगने के दावे या सरकार से अन्य सहायता  
प्राप्ति का कोई हक नहीं होता ।

(ख) इस आशय के बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी ऐसे कारण से जो उनकी नियंत्रण के अधीन हो यदि तत्परीवार प्रशिक्षण परा होने से पहले वापस जाना चाहें या कमिशन दिए जाने पर स्वीकार न करें तो शिक्षा, श्रमक भाजन, वस्त्र वस्त्र तथा भस्म जो वे अपने को प्राप्त किया है, उनका मूल्य या उनका अंश को परकार निश्चित करें, सकार की जिम्मेवारी वह लेता है ।

१. न लक्षा भत्ते ।

(- -) ठ लन

नं.	वेतनमान	रैंक वेतन
(1)	(2)	(3)
मिडिलिफमैन	रु० 1500/- (नियत)	
एक्टिंग	कमाडोर के रैंक तक 2300	
मवलेफिटनेट	से 5100 रु० का सतत एकीकृत वेतनमान	
लेफिटनेट		रु० 200/-प्र०मा०
लेफिटनेन्ट कमांडर		रु० 600/-प्र०मा०
कमांडर		रु० 800/-प्र०मा०
कैप्टन (जिगकी उग्र)		रु० 1000/-प्र०मा०
रैंक से तीन वर्षों में कम की सेवा हो)		
कैप्टन		रु० 1000/-प्र०मा०
(जिन्होंने उस रैंक में 3 वर्ष अथवा उससे अधिक की सेवा की हो)		
कमांडोर		रु० 1200/-प्र०मा०
रीयर ऐडमिरल	रु० 5900-200-6700	
वाइस ऐडमिरल	रु० 7300 100-7600	
वाइस ऐडमिरल	रु० 8 000/-प्र०मा०	
(नौ देना कमान (नियत)		
का बी सी एन एस		
तथा एफ ओ सी इन-सी)		
सी एन एस	रु० 9000/- प्र० मा० (नियत)	

(१८) २२

१) - दो परिगणित अक्षरों को निम्नलिखित भाग मिले

(1) गिबिलिस्त राजपूत्रा अफसर-पर समय-समय पर - राजा और भक्तों के अनुसार इन्हें भी तग प्रतिकर तथा पुरस्कार भन्ना मिलता है ।

(2) 100 रु. प्रतिमाह की दर से किट अनुरक्षण भत्ता (कमोडोर रैंक के तथा उनसे नीचे के रैंक के अफसरों को)।

(3) जब अफसर भारत के बाहर सेवा कर रहा हो, तब धारित रैंक के अनुसार 50 रु. से 250 रु. तक प्रतिमाह प्रवास भत्ता।

(4) 140 रु. प्रतिमाह के हिसाब से इन अफसरों को क्षेत्र निर्दिष्ट भत्ता मिलेगा।

(क) जिन विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाएगा जहां वे परिवार सहित नहीं रह सकते।

(ख) जिन विवाहित अफसरों को आई. एन. जहाजों पर तैनात किया जाएगा अथवा जिसकी अवीध के लिए वे बेस पत्तनों में दूर जहाजों पर रहेंगे।

(5) (क) परिसर भत्ता : प्रारम्भिक सज्जा भत्ता रु. 3,500 है।

(ख) वास्तविक सेवा के प्रति सात वर्ष बाद, नवीकरण परिसर भत्ता रु. 3,500 है।

(6) नौसेना से सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

टिप्पणी 1 : उपर्युक्त के अलावा संकट के समय क्रम करने की राशि, पनडुब्बी भत्ता, सर्वेक्षण वेंतन/अहंता वेंतन/अनुदान, तकनीकी वेंतन, गोताखोरी वेंतन जैसा कुछ विशेष रियायत भी अफसरों को दी जा सकती है।

टिप्पणी 2 : अफसर पनडुब्बी तथा विमानन सेवाओं के लिए अपनी सेवाएं अर्पित कर सकते हैं। इन सेवाओं में सेवा के लिए चुने गए अफसर विशेष वेंतन जैसे पनडुब्बी/उड़ान वेंतन पाने के हकदार होते हैं।

#### 4. पदोन्नति :

(क) समय वेंतनमान द्वारा मिडशिपमैन से एक्टिंग सब-लीफ्टनेंट तक	1/2 वर्ष
एक्टिंग सब-लीफ्टनेंट से सब-लीफ्टनेंट तक	1 वर्ष
सब-लीफ्टनेंट से लीफ्टनेंट तक	एक्टिंग और स्थायी सब-लीफ्टनेंट (वीरगुण के लाभ/समपूरण के अधीन) रूप में 3 वर्ष

प्राप्त सेवा (यदि चयन द्वारा पदोन्नति न हुई हो)

(ख) चयन द्वारा लीफ्टनेंट कमोडोर से कमोडोर तक कमोडोर से कप्तान तक	लीफ्टनेंट कमोडोर के रूप में 2-8 वर्ष की वीरगुण कमोडोर के रूप में 4 वर्ष की वीरगुण
कप्तान से रियर एडीमिरल और उनसे ऊपर तक	कोई सेवा प्रतिबंध नहीं

#### 5. तैनाती :

अफसर भारत और विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

टिप्पणी : यदि किसी और सूचना की आवश्यकता हो तो वह निदेशक, मानक संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है।

(ग) अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. इससे पूर्व कि उम्मीदवार अफसर ट्रेनिंग अकादमी मद्रास में भर्ती हो :

(क) उसे इस आशय के प्रमाणपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली-भांति समझता है कि उसे या उसके दोष धारियों को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा। यदि उसे प्रशिक्षण के दौरान कोई चोट या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन या आपरेशन के दौरान मरिचल करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसके माता-पिता या अभिभावक को एक वाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उनके नियंत्रण के अधीन मान लिया जाए यदि उम्मीदवार कोर्स पूरा करने के पूर्व वापस जाना चाहें या यदि जाने पर कमीशन स्वीकार न करें या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर लें तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और वेतन तथा भत्ता जो उसने प्राप्त किए हैं, उनकी वापस या उनका वह अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने के जिम्मेवार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अंतिम रूप से चने जायेंगे उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा, इन उम्मीदवारों को 'सेना अधीनस्थ' के अंतर्गत जैण्टलमैन कैडेट के रूप में नामांकित किया जाएगा। माध्यम अनुशासन की दृष्टि से जैण्टलमैन कैडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल में नियमों तथा विनियमों के अंतर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, पुस्तकें, वर्दी व भोजन तथा चिकित्सा सुविधा, शामिल है सरकार वहन करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेब खर्च स्वयं वहन करना होगा। कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रु. 140 प्रतिमाह से अधिक की संभारना नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, शिकार खेलना, मरसपाटा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैडेट यह न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या अधिक रूप से वहन नहीं कर सके तो उसे समय-समय पर परिगर्नीय वरों पर इस हेतु वित्तीय सहायता दी जा सकती है। बर्तते कि कैडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक की आय रु. 500 प्रतिमाह से कम हो। वर्तमान आदेशों के अनुसार वित्तीय सहायता की दर 140 रुपये प्रतिमाह है। जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चने जाने के बाद निर्धारित प्रण पर एक आवेदन अपने जिले के जिना-मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी स्थापन रिपोर्ट के साथ आवेदन पत्र तो कमांडेंट अफसर, ट्रेनिंग अकादमी, मद्रास को भेज देगा।

4. अफसर ट्रेनिंग अकादमी में अंतिम रूप से प्रशिक्षण के लिए चने गये उम्मीदवारों को वस्त्र एवं खाने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी।



(क) रु. 140.00 प्रतिमास  
की दर से बस महीने के  
लिए जेब खर्च 1400.00 रुपये

(ख) वस्त्र तथा उपकरण  
के लिए 900.00 रुपये

योग 2300.00 रुपये

यदि कैंडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपयुक्त राशि में से (ख) को सामने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अंतर्गत परि-  
धान भत्ता मिलेगा।

कमीशन मिल जाने पर इस भत्ते से खरीदे गये वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैंडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जायेंगी। यदि कैंडेट प्रशिक्षाधीन अवधि में त्याग-पत्र दे दे या उसे निकाल दिया जाए या कमीशन से पूर्व वापस हटा लिया जाय तो इन वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जायेगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को धिष्टिगत रखते हुए निपटारा कर दिया जायेगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारंभ होने के बाद त्यागपत्र देने वाले जेण्टलमैन कैंडेटों का भल सेंता मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकृत होने तक धर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण, भोजन तथा मकबूध सेवाओं पर होने वाले खर्च वसूल किया जाएगा। अफसर प्रशिक्षण अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किये जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय का एक बांड भरना होगा।

6 (क) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश लेने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी से त्यागपत्र दिये बिना और प्रशिक्षण के खर्च का भुगतान किए बिना मकाम्म सेंता, तैनाती और वायु सेंता अथवा किसी अन्य राजभार में प्रवेश/आयोग की किसी प्रकार की परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु उन जेण्टलमैन कैंडेटों में, जो चयन हो जाने के बाद नौ सेंता और वायु सेंता में कैम्पेण्डिंग कैंडेट प्रशिक्षण संगठनों अथवा भारतीय सैनिक अकादमी, वेहेगढ़न में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास से त्याग पत्र देते उनसे मेस के सर्व सहीन प्रशिक्षण का कोई खर्च वसूल नहीं किया जाएगा।

7 जिस जेण्टलमैन कैंडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सरकार की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रजिमेंट और में वापस भेज दिया जाएगा।

8 कमीशन प्रदान कर दिए जाने के बाद वेतन तथा भत्ता, पेन्शन छुट्टी तथा अन्य सेवा शर्तें निम्न प्रकार होंगी।

## 9. प्रशिक्षण

चुने गए उम्मीदवारों को सेंता अधिनियम के अंतर्गत जेण्टलमैन कैंडेटों के रूप में नामांकित किया किया जाएगा तथा वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करेंगे। प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त जेण्टलमैन कैंडेट को प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से सेक्रेण्ड लैफ्टिनेंट के पद पर अल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

## 10 सेवा की शर्तें

(क) परिवीक्षा की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परिवीक्षाधीन रहेगा। यदि उसे परिवीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुपयुक्त बताया गया तथा उसकी परिवीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उसके बाद किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

(ख) तैनाती :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी तैकरी पर तैनात किया जा सकता है।

(ग) नियुक्ति की अवधि तथा पवान्ति :

नियमित भल सेंता में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिये प्रदान किया जायेगा जो अफसर सेंता में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेंता में सेवा करने के इच्छुक होंगे। यदि हर प्रकार से पात्र तथा उपयुक्त पाए गए तो संबंधित नियमों के अनुसार उनके अल्पकालिक सेवा कमीशन के अंतिम वर्ष में उनको स्थायी कमीशन प्रदान किये जाने पर विचार किया जायेगा जो पांच वर्ष की अवधि के दौरान स्थायी कमीशन प्रदान किए जाने की अर्हताप्राप्त नहीं कर पाएंगे उन्हें पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निरमुक्त कर दिया जाएगा।

(घ) वेतन और भत्ते

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर वही वेतन और भत्ते प्राप्त करेंगे जो सेंता के नियमित अफसरों को प्राप्त होते हैं। जैसा कि उक्त परिशिष्ट-4(क) के पैरा 11 में दिया गया है।

(ङ) छुट्टी

छुट्टी के संबंध में ये अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए लागू नियमों में शासित होंगे जो सेंता अवकाश नियमावली खण्ड-1 अथवा सेंता के अध्याय पांच में उल्लिखित हैं। वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी के पारिसंग आउट करने पर तथा ड्यूटी ग्रहण करने से पूर्व नियम 91 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार शासित होंगे।

(च) कमीशन का समाप्ति

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है :

(1) अपचार करने या संतोषजनक रूप से सेवा न करने पर, या

- (2) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर, या
- (3) उसकी सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर, या
- (4) उसके किसी निर्धारित परीक्षण या कोर्स में अर्हता प्राप्त करने में असफल रहने पर—

गीत सहीने का नोटिस देने पर किसी अफसर को करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किन्तु इसकी पूर्णतः निष्पक्षिक भारत सरकार होगी। करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेने पर कोई अफसर सेवानिवृत्त पाने का पात्र नहीं होगा।

(छ) पेंशन लाभ :

- (1) ये अभी विचाराधीन हैं।
- (2) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 5000 00 रु का सेवागत उपदान पाने के हकदार होंगे।

(ज) रिजर्व में रहने का वायित्व :

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन सेवा या अर्द्धाब्दी यह कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(झ) विविध : सेवा संबंधी अन्य सभी बातें अब तक उसका उपरान्त उपबंधों के साथ भेद नहीं किया है। नये लोग जो निगमित अफसरों के लिए लागू हैं।

(ङ) वायु सेना अकादमी में एवेश देने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1 एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए नीचे दिये हैं अर्हता की सी. एम. ई. / एन. सी. सी. / एयरमैन : वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक सूतियों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्ड में वायु सेना तथा सशस्त्र सेना की सेवा शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/मापदण्ड होगा। मापदण्ड उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आइ. एन. एस. डी. / पी. ए. डी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उन्हें गणितीय रक्षा सेवा परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल वायु सेना/नौ सेना/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए ही एम. का परीक्षण के लिए बचारा जाएगा।

2 प्रशिक्षण पर भेजना :

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनर्हासित और सामान्य चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा शारीरिक रूप से स्वस्थ पाए जाने वाले उम्मीदवारों की वरीयता तथा उपलब्ध रिक्तियों की संख्या के आधार पर प्रशिक्षण के लिए भेजा जाता है। वाइरलेट एण्टी उम्मीदवारों की वरीयता सभी में लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एन. सी. सी. उम्मीदवारों की वरीयता सभी आग य तैयार की जाती है। वाइरलेट एण्टी उडान (पायलट) उम्मीदवारों की वरीयता सभी में, वे से. आ. द्वारा लिखित परीक्षण में उम्मीदवारों के पापाकों तथा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कोड के उम्मीदवारों की वरीयता सभी उनके कक्षा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण : वायु सेना अकादमी में उडानशाला (पायलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उडान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा : वायु सेना ग्रुप बीमा संगठन की दृष्टि से उस फ्लाइट कैंडिडेट के निकटतम संबंधी को 35,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अवा करेगी जो सिविल क्षेत्र में आया हो और उडान प्रशिक्षण पा रहा हो। उडान प्रशिक्षण पा रहा कोई फ्लाइट कैंडिडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण मूल्य कर दिया जाता है तो उसे शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए 20,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अवा किए जाएंगे तथा यह राशि इस अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

सरकार द्वारा फ्लाइट कैंडिडेट को एक बार वेतन तथा भत्ते स् कत कर लिए जाने पर मृत्यु सुरक्षा 50,000 रुपये होगी और आ-प्रतिशत अक्षमता के लिए अक्षमता सुरक्षा 25,000 रुपये होगी वायु सेना ग्रुप बीमा संगठन द्वारा यह सुरक्षा उडान प्रशिक्षण पा रहे प्रत्येक फ्लाइट कैंडिडेट द्वारा 76/- रुपये के मासिक अप्रतिभेद अंशदान का भगवान करने पर दी जाएगी जिसके लिए गम्यता अनिवार्य होगी।

वित्तीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें :

(1) यद्यपि जगह, पुस्तक, वही ठहराने और चिकित्सा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जैव खर्च स्वयं वहन करें। वायु सेना अकादमी में प्रतिमास कम से कम 90 रुपये से अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या आंशिक रूप में वहन करने में असमर्थ हैं तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है। इस कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 750/- रु. या इससे अधिक है वह वित्तीय सहायता पाने के हकदार नहीं है। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए वसूल संपत्ति तथा अन्य परिवर्धन और सभी सौतों से होने वाली आय को भी ध्यान में रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक उम्मीदवार के अभिभावक/संरक्षक को अपने पत्र/बख्शे में वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चयन किए जाने के तुरंत बाद अपना आवेदन अपने जिले के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अनुरोध सहित कमांडेंट वायु सेना अकादमी ग्रेड फोल्डर, कोयंबटूर को उपस्थित कर देगा।

(2) वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चयन हुए उम्मीदवार को आने पर निम्नलिखित रकम कमांडेंट के पास जमा करनी होगी।

(क) 90 रुपये प्रतिमास की दर से 5 माह के लिए जेब भत्ता	150 रुपये
(ख) वस्त्र और उपकरण मदों (के लिए)	525 रुपये
	-----
	योग 975 रुपये
	-----

उपरोक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कैंडिडेट को वित्तीय सहायता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस दिये हैं।

90 रुपए प्रतिमास की दर से 5 मास के लिए जेब भत्ता 450 रुपए ।

ग्रुप कैप्टन

रु. 1000/-

एयर कमांडर

रु. 1200/-

4. भविष्य में पदोन्नति की संभावनाएं : प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार को पाइलट अफसर का रैंक दिया जाता है और वे उसी रैंक वेतन तथा भत्ते प्राप्त करने के हकदार होते हैं वर्तमान दरों के आधार पर उड़ान शाखा के अधिकारियों को लगभग रुपए 3,700/- प्रतिमास मिलते हैं जिसमें उड़ान वेतन रुपए 1200/- प्रतिमास भी सम्मिलित है वायु सेना का भविष्य बहुत उज्ज्वल होता है । यद्यपि विभिन्न शाखाओं में इस प्रकार की संभावनाएं अलग-अलग होती हैं ।

महंगाई तथा प्रतिपूरक भत्ते : अधिकारियों का ये भत्ते भारत सरकार के सिविलियन कर्मचारियों को लागू होने वाली शर्तों के अंतर्गत की गई दरों पर मिलते हैं ।

फिट अनुरक्षण भत्ता : रु. 100 प्रतिमाह उड़ान शाखा के अधिकारी निम्नलिखित दरों पर, उड़ान वेतन के हकदार होते हैं ।

ग्रुप कैप्टन और उससे नीचे

रु. 1200/- प्र. मा.

एयर कमांडर और उससे ऊपर

रु. 900/- प्र. मा.

योग्यता वेतन : कमीशन सेवा के दो या दो से अधिक वर्ष पूरा करने वाले विंग कमांडर और उससे नीचे के रैंक के अधिकारियों को द्विषाष्ट योग्यताओं के लिए निर्धारित दरों पर योग्यता वेतन/अनदान प्रदान किया जाता है । योग्यता वेतन की दर रु. 70/-, रु. 100/- और रु. 125/- है । अनुदान रु. 7500/-, रु. 5625/-, रु. 3000/- और रु. 2000/- है ।

प्रवास भत्ता : अहां वायु सेना अधिकारियों का टुकड़ियों के रूप में रखा जाना अपेक्षित होता है । उन देशों में नियुक्त एक तृतीय सचिव, द्वितीय सचिव, डीएम सचिव कन्सुलर को दिए जाने वाले विदेश भत्ते का 25 प्रतिशत से 40 प्रतिशत तक (धारित रैंक के अनुसार) प्रवास भत्ता दिये जाता है ।

फील्ड (क्षेत्र) सेवा भत्ता

फील्ड एरिया/माडीफाइड फील्ड एरिया में कार्यरत अधिकारी रैंक के अनुसार प्रतिपूरक फील्ड एरिया/माडीफाइड फील्ड एरिया भत्ता पाने के हकदार हैं ।

नियुक्त भत्ता : ऐसे विवाहित अधिकारी जिनकी नियुक्ति यूनिट में होती है । गैर परिवार स्टेशन स्थित/सरकार द्वारा अधिगृहीत ऐसे स्थान जहां अधिकारियों को परिवार को साथ रखने की अनुमति नहीं होती है उन्हें रु. 140/- प्रतिमाह की दर से वियुक्त भत्ता दिया जाएगा ।

परिधान भत्ता : वस्त्रोपस्कर जो कि इत्येक अधिकारी को अवश्य रखनी पड़ती है उसके मूल्य के बदले में दिया जाने वाला प्रारंभिक परिधान भत्ता रु. 3000/- है । (समय-समय पर इसमें संशोधन किया जाता है) नवीकरण के लिए हर 7 साल के बाद रु. 3000/- दिए जाएंगे । कैम्प-फिट कमीशन प्रदान करते समय मुफ्त दी जाती है ।

वायु सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है ।

G छुट्टी और अवकाश यात्रा रिखायत

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन ।

आकस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन एक बार से 10 दिन से अधिक नहीं ।

जब भी कोई अधिकारी अपनी सेवा के दूसरे वर्ष में पहली बार वार्षिक/आकस्मिक अवकाश लेता है, तो वह अपने कार्य

भारतीय वायु सेना में दो प्रकार से पदोन्नति होती है अर्थात् कार्यकारी रैंक प्रदान करके और स्थायी रैंक प्रदान करके । प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलब्धियां निर्धारित हैं । रिक्तियों की संख्या पर आधारित हर एक को उच्च कार्यकारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं । स्क्वैड्रन लीडर और विंग कमांडर के रैंक में समय वेतनमान पदोन्नति उड़ान (पायलट) शाखा में क्रमशः 11 वर्ष की तथा 21 वर्ष की सफल सेवा पूरी करने के बाद की जाती है, विंग कमांडर उससे ऊपर के उच्चतर पदों में पदोन्नति विधिवत् गठित पदोन्नति बोर्डों द्वारा चयन के आधार पर की जाती है । उद्योगमान अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं ।

5. वेतन तथा भत्ते :

(क) (1) पाइलट अफसर से एयर कमांडर के रैंक के अधिका-  
कारियों को निम्नलिखित समेकित वेतन स्वीकार्य होगा ।

रु. 2300-100-3900-150-4200-ब. रं. -150-  
5100/-

(2) एयर वाइस मार्शल तथा इससे ऊपर के रैंक के अधिका-  
कारियों के वेतनमान :

(कक) एयर वाइस मार्शल रु. 5900-200-6700

(खख) एयर मार्शल रु. 7300-100-7600

(गग) बी. सी. ए. एस.

ए. ओ. सी. एन सी. रु. 8000  
(नियत)

(घघ) वायु सेना अध्यक्ष रु. 9000  
(नियत)

(ख) उपयुक्त समेकित वेतनमान में वेतन के माध्य-माध्य रैंक धारण करने के आधार पर निम्नलिखित रैंक वेतन भी स्वीकार्य होंगे ।

रैंक प्र. मा. रैंक वेतन की धनराशि

फ्लाइट लेफ्टिनेंट रु. 200/-

स्क्वैड्रन लीडर तथा विंग कमांडर रु. 600/-  
(टी. एस.)

विंग कमांडर रु. 800/-  
(चयनात्मक)

करने के स्थान (यूनिट) से गृह नगर तक और वापस अपने कार्य करने के स्थान तक आने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा चाहे उसकी अवकाश की अवधि कुछ भी क्यों न हो, और तत्पश्चात् 01 जनवरी, 1971 से आरम्भ होने वाले दस वर्षों के ब्लाक वर्ष में अपने परिवार के सदस्यों एवं आश्रितों सहित एक बार अपने गृह नगर जाने और वापस आने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता प्राप्त करने का हकदार होगा जिस वर्ष इस रियायत का उपयोग नहीं किया जाता है, उस वर्ष वह पत्नी तथा बच्चों सहित अपने कार्य स्थल से लीव स्टेशन/गृह नगर तक 1450 कि. मी. के रास्ते के लिए आने और जाने, दोनों तरफ के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा।

इसके अतिरिक्त उद्गम शाखा के अधिकारियों को, जो पश्चिमी क्षेत्र में रिक्तियों को भरने के लिए नियमित उद्गम इयूटी पर तैनात होते हैं, अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार वारण्ट पर आने और जाने दोनों ओर की 1600 किलोमीटर की यात्रा तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छुट्टी लेकर अपने स्वयं से यात्रा करने के इच्छुक हैं वे कलेण्डर वर्ष में 6 एक तरफ यात्रा फार्म डी पर पत्नी तथा बच्चों के साथ पात्र श्रेणी अथवा निम्न श्रेणी द्वारा यात्रा के किराये का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे। इसमें वो उक्त फार्म डी पूरे परिवार के साथ यात्रा की सुविधा दी जाएगी। परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पूर्णतया आश्रित माता-पिता, बहन और नाशालिग भाई शामिल होंगे।

#### 7. पेंशन लाभ :

सेवा निवृत्ति पेंशन : सेवा-निवृत्ति पेंशन के लिए अर्पण अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है। (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेंशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अंतिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त (वैतन, रक वैतन और प्रोविडेंट फंड, यदि कोई हो) की गह्र उन परिलब्धियों की औसत को 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकल्पित की जाएगी, जो पेंशन के मामले में संगणनीय है। इस प्रकार निर्धारित की गई राशि अधिकतम 4,500/- रुपये प्रतिमाह होगी और यह राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 3 वर्ष (अर्थात् की गई वास्तविक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति पेंशन होगी; संगणनीय अर्हक सेवा के कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम होगी जाएगी और सेवा निवृत्ति पेंशन किसी भी मामले में 375/- रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

#### 8. सेवा निवृत्ति उपदान :

सेवा निवृत्ति उपदान : सेवा निवृत्ति के लिए अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है, सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा का प्रत्येक छः महीने की अवधि पूरी करने पर आधे महीने की परिलब्धियों की एक समान दस के हिसाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोजन के लिए परिलब्धियों में अधिकारी द्वारा लिया गया अंतिम वैतन, रक वैतन, और प्रोविडेंट फंड भत्ता (यदि कोई हो) शामिल होगा।

पेंशन या उपदान के अतिरिक्त, प्रत्येक छः महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का लाभ परिलब्धियों के चौथाई के बराबर मृत्यु और सेवा-निवृत्ति उपदान दिये हैं, जो कि परिलब्धियों का 16<sup>वां</sup> गुणा होगा और 25 लाख रुपये से अधिक न होगा। सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु और निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे :—

- (क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दस महीने का वैतन।
- (ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो छः महीने का वैतन।
- (ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वैतन।
- (घ) 20 वर्ष के बाद अथवा इससे भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वैतन और अधिक से अधिक 33 महीने का वैतन इस शर्त पर दिये जायेंगे कि किसी मामले पर भी मृत्यु और निवृत्ति उपदान की राशि एक लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विकलांगता पेंशन और विशेष परिवार पेंशन एवार्ड जिसमें बच्चों और आश्रितों (माता-पिता, बहन तथा भाई) को पेंशन देना भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी दिये हैं।

#### 9. अन्य सुविधाएं :

अधिकारीगण तथा उनके परिवार के सदस्य निःशुल्क चिकित्सा सहायता, रियायती किराए पर आवास, ग्रुप बीमा योजना, ग्रुप-आवास योजना, परिवार सहायता योजना, कंटीन सुविधाएं आदि के हकदार हैं।

## CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110 003, the 9th October 1996

No. 3/75/96-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment is pleased to appoint Shri K. C. Chaudhury an officer of Assam Police to officiate as Dy. Supdt. of Police in the Central Bureau of Investigation/SPE on 'deputation' basis with effect from 12-09-1996 forenoon till further orders.

K. L. KAPUR  
Administrative Officer (A)

No. 3/77/96-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri S. K. Rout, IPS (MP: 1974) as Dy. Inspector General of Police on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Delhi Special Police Establishment with effect from the forenoon of 23rd September 1996 until further orders.

K. L. KAPUR  
Administrative Officer (A)

## MINISTRY OF HOME AFFAIRS

## BUREAU OF POLICE RESEARCH &amp; DEVELOPMENT

New Delhi-110003, the 11th October 1996

No. 13/5/94-Adm.II.—The Director General, Bureau of Police Research and Development is pleased to appoint Shri Nihal Singh, Inspector of Police, Central Detective Training School Chandigarh on promotion as Deputy Superintendent of Police in the Central Detective Training School, Chandigarh in an officiating capacity in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 with effect from 7-4-1995 (forenoon).

R. K. BANDYOPADHYAY  
Jt. Assistant Director

## DIRECTORATE GENERAL CRPF

New Delhi-110003, the 7th October 1996

No. O.II-3526/95-CRC.—The President is pleased to appoint Dr. Ravinder Kumar Malhotra as Medical Officer (Asstt. Comdt/Coy/Comdr) in the Central Reserve Police Force in a temporary capacity with effect from 16-9-96 (FN). He is posted in 2nd BN CRPF Srinagar.

R. C. TAYAL  
Asstt. Director (Estt.)

No. O.II-3525/95-CRC.—The President is pleased to appoint Dr. Sanjeev Choudhary as Medical Officer (Asstt. Comdt/Coy Comdr) in the Central Reserve Police Force in a temporary capacity with effect from 14-9-96 (FN) till further orders. He is posted in Base Hospital-3 CRPF Guwahati (Assam)

R. C. TAYAL  
Asstt. Director (Estt.)

DIRECTOR GENERAL  
CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the September 1996

No. E-15014/9/93-Pers.I.—The President is pleased to declare the extended probation period completed satisfactorily in respect of Shri S. K. Bose, Assistant Commandant, CISF Unit BDL Kanchanbag (AP) with effect from 15-05-1995.

Sd./- ILLEGIBLE  
Director General, CISF

## INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT

## ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-1

Calcutta, the 10th October 1996

No. Admn.III/Pen/5-2/92.—Shri Rakhal Ranjan Sen, Sr. Audit Officer, of the Office of the Accountant General (Audit)-I, West Bengal and Shri Dharendra Nath Banerjee, Sr. Audit Officer and Shri Shishutosh Banerjee, Sr. Audit Officer of the Office of the Accountant General (Audit)-II, West Bengal retired on superannuation on 30-09-1996 (AN).

Sd./- ILLEGIBLE  
Dy. Accountant General (Admn.)

## OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&amp;E)

Bangalore-01, the 25th September 1996

No. ESI/A8/AO/96-97/338.—The Accountant General (A&E), is pleased to promote Sri K. P. Unnikrishnan Pillai, Assistant Accounts Officer as Accounts Officer carrying the pay scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 with effect from 25-09-1996 FN or from the date of assuming charge whichever is later in a purely temporary capacity until further orders.

2. Option has to be exercised by him for fixation of pay in higher scale in terms of Rule FR 22 I(a) (i) within one month from the date of promotion.

Sd./- ILLEGIBLE  
Sr. Deputy Accountant General (Admn.)

## OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-I

Bhubaneswar, the 25th June 1996

E.O. No. 22.—In pursuance of OOC No. 414, dated 16-7-96 communicated vide No. Admn.I(Au) 17-2-1112, dated 18-7-96, the following Assistant Audit Officers on promotion have assumed charge as Audit Officer in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- with effect from the dates indicated against each.

Sl. No., Name of the Assistant Audit Officers and Date of assumption of charge as Audit Officer

1. Sri N. B. Mistry 18-07-1996 (F.N.).

2. Sri Sudhansu Sekhar Mandal 18-07-1996 (F.N.)

The promotion to the Audit Officer cadre is subject to the final decision of the Hon'ble High Court/Supreme Court/C.A.T. on the cases subjudice in the courts and without prejudice to the claims by their seniors.

They should exercise their option for fixation of pay within one month from the date of promotion.

A. ROYCHOUDHURY  
St. Deputy Accountant General/Admn.

The 30th July 1996

E.O. No. 23.—In pursuance of OOC No. 367 dated 05-07-1996 communicated vide Memo No. Admn.I(Au) 17-2-Sr. AO-1020 dated 08-07-1996 and OOC No. 399 dated 12-07-1996 communicated vide Memo No. Admn.I(Au)-17-2-Sr. A.O.-1083 dated 15-07-1996, the following Audit Officers on promotion, have assumed charge as Senior Audit Officer in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- with effect from the dates indicated against each.

Sl. No., Name & designation and Date of promotion as  
Sr. Audit Officer

S/Shri

1. A. K. Roy, Sr. A.O. OOC 367 11-7-96 FN.

2. N. C. Jena Sr. A.O. OOC 399—15-7-96 FN.

3. G. C. Rath, Sr. A.O. OOC 399—15-7-96 FN.

The promotion to Sr. Audit Officer cadre is subject to the final decision of the Hon'ble High Court/C.A.T. on the cases subjudice in the courts and without prejudice to the claims by their seniors.

The officers concerned should exercise their option within one month from their promotion for fixation of pay.

A. ROYCHOUDHURY  
Sr. Deputy Accountant General/Admn.

The 20th August 1996

E.O. No. 26.—In pursuance of this office orders No. C-415 dt. 16-07-96, the following Section Officers, on their promotion, have assumed charge as Assistant Audit Officer in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- with effect from the dates noted against each

Sl. No., Name of the Officer, Date on which took charge as A.A.O. and Group/Office to which posted

S/Shri

1. Rabindra Nath Das, 19-07-1996 F.N., OAD (F.)
2. Narayan Behera, 19-07-1996 F.N., RAD (F.)

Their inter-se-seniority in the cadre will be fixed according to rules/roster points. They are directed to furnish their option for fixation of pay within one month of their promotion.

A. ROYCHOUDHURY  
Sr. Deputy Accountant General/Admn.

The 5th September 1996

No. E.O. No. 29 —In pursuance of OOC No. 516 dt. 9-8-96 communicated vide No. Admn.I(Au)-17-2/2299 dt. 12-8-96 Sri J. Venkata Krishna Rao, Asstt. Audit Officer on promotion has assumed charge as Audit Officer in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- with effect from 16-8-96 (FN).

The promotion to the Audit Officer cadre is subject to the final decision of the Hon'ble High Court/Supreme Court/C.A.T. on the cases subjudice in the courts and without prejudice to the claims by their seniors

He should exercise his option for fixation of pay within one month from the date of promotion

A. ROYCHOUDHURY  
Sr. Deputy Accountant General/Admn.

The 16th September 1996

E.O. No. 32.—In pursuance of OOC No. 626 dated 6-9-96, communicated vide Memo No. Admn.I(Au) 17-2/Sr. AO/1494, dated 6-9-96, Sri Nataraj Naik, Audit Officer on promotion has assumed charge as Senior Audit Officer in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- with effect from 07-09-96 (FN).

The promotion to the cadre of senior Audit Officer cadre is subject to the final decision of the Hon'ble High Court/C.A.T. on the cases subjudice in the courts and without prejudice to the claims of his seniors.

The officer should exercise the option within one month of his promotion for fixation of pay.

A. ROYCHOUDHURY  
Sr. Deputy Accountant General/Admn.

## OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)

ANDHRA PRADESH

Hyderabad-500 004, the 10th October 1996

No. Admn.I/A&E/1/4-39/96-97/148.—The Accountant General (A&E) is pleased to promote the undermentioned Accounts Officer to officiate as Senior Accounts Officer in the scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 with effect from the date shown against her name.

S. No., Name and Date of assumption of charge as Sr. A.O.

1. Smt. B. Amarajyothi, 1-10-1996 F.N.

The promotion ordered is without prejudice to the claims of her seniors, if any, and is also subject to the results of the writ petitions pending in A.P. High Court/Supreme Court/Central Administrative Tribunal.

Sd./- ILLEGIBLE  
Sr. Dy. Accountant General (Admn)

## OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT) KERALA

Thiruvananthapuram, the 8th October 1996

No. Ent.I/10-2-/96-97/6.—The following official of the Office of the Accountant General (Audit), Kerala, Thiruvananthapuram, retired from Government service on superannuation on the date noted against him.

Sl. No. Name & Designation and Date of retirement

1. Shri R. P. Moni, Sr. A.O.—30-10-1996 (AN).

Sd./- ILLEGIBLE  
Dy. Accountant General (A)

## DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT

### OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF DEFENCE ACCOUNTS

New Delhi-110 066, the 8th October 1996

No. AN-I/1402/4/Vol.V(PC-XV).—The President is pleased to appoint the undermentioned officers of the Junior Time Scale (Scale of Pay Rs. 2200-75-2800-100-4000) and Senior Time Scale (only those officers who were on active service as on 1-10-93) of the Indian Defence Accounts Service, to the Senior Time Scale (Scale of Pay Rs. 3000-100-3500-125-4500) of that service, with effect from the dates indicated against their names:—

Sl. No., Name of the officer and Date from which appointed to Senior Time Scale

S/Shri

1. S. Krishnaswamy—01-10-1993.
2. T. R. Krishnamurthy—01-10-1993.
3. C. P. Singh—01-10-1993
4. V. K. Ramapriyan—01-10-1993
5. R. Santhana Krishnan—01-10-1993
6. Khacher Mal—01-10-1993.
7. S. C. I. Segun—01-10-1993.
8. R. C. Bhardwaj—01-10-1993
9. M. I. Handa—01-10-1993.
10. S. C. Misra—01-10-1993.
11. G. S. Chawla—01-10-1993
12. C. V. C. Rao—01-10-1993.
13. R. C. Srivastava—01-10-1993.
14. A. Nagabhushana Rao—01-10-1993.
15. S. Devarajulu—01-10-1993.
16. V. K. Jain—01-10-1993.

17. Nand Kumar—01-10-1993.
18. I. G. Wilson—01-10-1993.
19. M. G. Rao—01-10-1993.
20. Tara Chand—01-10-1993.
21. N. K. Agarwal—01-10-1993.
22. V. K. Srivastava—01-10-1993.
23. A. R. Laxardo—01-10-1993.
24. N. G. Rao—01-10-1993.
25. R. Natarajan—01-10-1993.
26. G. R. Subramanian—01-10-1993.
27. S. Venkataraman—01-10-1993.
28. C. K. C. Nair—01-10-1993.
29. V. N. Gupta—01-10-1993.
30. Jagtar Singh—01-10-1993.
31. L. N. Aharwar—01-10-1993.
32. N. G. S. K. Menon—01-10-1993.
33. P. R. Ramachandran—01-10-1993.
34. A. Seshadri—01-10-1993.
35. C. I. Agarwal—01-10-1993.
36. M. I. Rastogi—01-10-1993.
37. Bhagwan Swarup—01-10-1993.
38. G. V. Raghunatha Rao—01-10-1993.
39. T. Hanuman Prasad—01-10-1993.
40. R. Venkateswaran—01-10-1993.
41. V. G. Paranjape—01-10-1993.
42. Rawel Singh—01-10-1993.
43. K. N. Paulose—01-10-1993.
44. A. C. Soundararajan—01-10-1993.
45. A. R. K. Murthy—01-10-1993.
46. K. Subrahmanyam—01-10-1993.
47. M. C. Muchukundan—01-10-1993.
48. K. Kaleswaran—01-10-1993.
49. M. S. Jha—01-10-1993.
50. S. P. Dargur—01-10-1993.
51. Srinath Keshari—01-10-1993.
52. Ram Bhajo—01-10-1993.
53. Hari Chand—01-10-1993.
54. Hari Krishna—01-10-1993.
55. V. R. Chellappan—01-10-1993.
56. Ramesh Chand—01-10-1993.
57. T. Prasanna—01-10-1993.
58. T. D. Vasave—01-10-1993.

AMAR CHAND

It. Controller General of Defence Accounts (Admn.)

## MINISTRY OF INDUSTRY

## OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER

(SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 7th October 1996

No. A-19018/1386/95-A(G) — On attaining the age of superannuation Shri N. K. Sharma, Asstt. Director Gr. II (Mech) Extn Centre under SISI, New Delhi retired from Government service on the afternoon of 21-8-1996.

B. S. CHAWLA  
Dy. Director (Admn.)

## DIRECTORATE GENERAL: ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 1st October 1996

No. 4(14)/81-SI(A).—The Director General, AIR hereby appoints Smt. Sudha Mishra, Asstt. Station Director, AIR, Cuttack (presently on deputation on foreign service terms with Orissa Sangeet Natak Akademi) in a substantive capacity in the grade of PEX, AIR with effect from 1-4-88.

T. S. NEGI  
Dy. Director of Administration  
for Director General

New Delhi, the 7th October 1996

No. 1(14)/95-S.II/1307 —Consequent upon attaining the age of superannuation Shri G. E. C. Bhagat, Administrative Officer (ad-hoc), All India Radio, Nagpur has retired from Government service with effect from 30th June 1996 (A.N.).

G. C. DAS  
Dy. Director Admn.

## DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES

(M. H. SECTION)

New Delhi the 9th October 1996

No. A.12026/3/95-MH.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Smt. S. Wadhawan to the post of Senior Dietician a group 'B' Gazetted post in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-PB 75-3200-100-3500/- on temporary basis in Safdarjung Hospital, New Delhi with effect from 24-8-96 (F.N.) or till further orders.

K. G. VERMA  
Dy. Director Admn. (H)  
for Director General of Health Services

## MINISTRY OF RURAL AREAS &amp; EMPLOYMENT

## DEPARTMENT OF RURAL DEVELOPMENT

## DIRECTORATE OF MARKETING &amp; INSPECTION

Faridabad-121001, the 30th September 1996

No. A-31014/4/83-AI.—The Agricultural Marketing Adviser to the Govt. of India has appointed Shri P. K. Sharma substantively in the cadre of Marketing Officer (Group D) in the Directorate of Marketing & Inspection w.e.f. 24-9-92.

S. R. GUPTA  
Director of Administration

## BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

(PERSONNEL DIVISION)

Bombay-400 085, the 4th September 1996

No. PRP/Admn/IC-141/96/1984.—Shri A. P. Narayanan relinquished charge of the post of Scientific Officer/Grade 'SD' on 2-8-96 AN consequent on resignation.

G. HARIHARAN  
Asstt. Personnel Officer

Bombay-400 085, the 5th September 1996

No. PRP Admn/IC-250/96/2000 —Shri R. R. Katkhanis relinquished charge of the post of Dy. Controller of Accounts on 31-8-96 AN consequent on superannuation.

G. HARIHARAN  
Asstt. Personnel Officer

Mumbai-400085, the 4th October 1996

Notification No. Genl/86/Estt. IA/4943

S. No.	Name of the Officer	Relinquished the Charge of the post of	Date of Relinquishment	Event
1	2	3	4	5
1.	Shri Mannikkath Krishnakutty Premraj	SO(SD)	25-1-96	Resignation
2.	Dr. Chaman Lal Thaper	SO(SG)	31-1-96	Retirement on Superannuation
3.	Dr. Pulikara Veetil Suresh	SO/D	29-3-96	Resignation
4.	Shri Karamanai Padamababhaier Mani	SO(SF)	31-3-96	Retirement on Superannuation
5.	Shri Gopalakrishna Venkataraman Acharya	SO(SD)	30-4-96	—do—
6.	Shri Bijaya Kumar Mishra	SO(SD)	1-5-96AN	Resignation
7.	Shri Parth Pratim Adhikary	SO(SE)	20-5-96	—do—
8.	Shri Gajikota Seshagiri Rao	SO(SG)	31-5-96	Retirement on Superannuation
9.	Shri Shashikant Shamsunder Jawadkar	SO(SC)	31-5-96	—do—
10.	Shri Durlabbhai Ramjibhai Khalasi	SO(SC)	31-5-96	—do—
11.	Shri Kizhanatham Venkataraghavan Murali'haran	SO(SE)	1-6-96 FN	Voluntary retirement
12.	Dr. Manohar Rukminikant Arwari	RMO	7-6-96 AN	Resignation
13.	Dr. Chelliah Madasamy Thever Madasamy	SO(SD)	12-6-96 AN	—do—
14.	Shri Alok Verma	SO/C	19-6-96	—do—
15.	Shri Oswald Merwin John	SO(SD)	24-6-96	—do—
16.	Dr. Sundaresan Manjunath	SO(SD)	28-6-96AN	—do—
17.	Shri Rabindra Nath Ghosh	SO(SD)	30-6-96 AN	Retirement on Superannuation
18.	Shri Chandra Sankaran Gopal krishnan	SO(SE)	30-6-99 AN	—do—
19.	Shri Tanjore Gurunathan Varadarajan	SO/H	30-6-96	—do—
20.	Shri Vadakkedath Mahdevan	SO(SG)	30-6-96	—do—
21.	Shri Sharad Vishwanath Mayekar	SO(SE)	30-6-96	—do—
22.	Shri Mathuswamy S. bra nanian	SO(SG)	30-6-96	—do—
23.	Shri Chandrakant Patel	SO(SD)	30-6-96	—do—
24.	Shri Gaurav Makkar	SO/C	4-7-96	Resignation
25.	Shri Rupak Ghosh	SO(SD)	9-7-96 AN	—do—
26.	Shri Narayanan Bhaskaran Nair	SO(SF)	31-7-96	Superannuation
27.	Shri Sana Hormazd Vasania	SO(SC)	31-7-96	—do—
28.	Shri Sadanand Vishnu Ghadi	SO(SE)	31-7-96	—do—
29.	Dr. R. Subramaniam	SO/G	31-7-06	—do—
30.	Shri Anant Shankar Patil	SO SD	31-7-96	—do—

R. GANESAN  
ControllerDEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY  
NUCLEAR FUEL COMPLEX

Hyderabad-500 062, the 4th September 1996

Ref. No. NFC/PAR/8-96/1261—The President is pleased to appoint the undermentioned Scientific Officers/Engineers of Nuclear Fuel Complex, Hyderabad in the grades mentioned against each in the same unit, in an officiating capacity, with effect from 02-09-96 until further orders :—

Sl. No.	Name	Promotion From Grade	To Grade	Substantive Post held
	S/Shri			
1.	U. C. Gupta	SO/G	SO/H	SO/SE
2.	M. S. Prakash	SO/SG	SO/G	SO/SD
3.	P. N. Shenoy	SO/SG	SO/G	SO/SD

T. Y. PRAHALAD RAO  
Administrative Officer



Hyderabad-500 062, the 4th October 1996

No. NFC/PAR/03/50/1262.—In partial modification of Notification No. NFC/PAR/03/50/1060 dt. 09-08-96, the adhoc appointment of Shri K. S. Unnithan, Public Relations Assistant (NFC Mumbai Office) as Asst. Public Relations Officer is restricted up to 26-09-96 AN.

K. S. SANKARA RAO  
Asst. Personnel Officer

## INDIRA GANDHI CENTRE FOR ATOMIC RESEARCH

Kalpakkam, the 4th October 1996

No. IGCAR/A-11013/96 R/660—President is pleased to appoint the undermentioned Officers in the Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam of this Department as Scientific Officer/Engineer Grade "C" with effect from 01-08-96 FN until Further orders

Sl. No.	IC. No.	Name
1.	5742	Shri Sandeep Kumar Dewangan
2.	5743	Shri Amzad Pasha
3.	5744	Shri Kale U. K.
4.	5745	Kum. Ritu D. Ambashta

T. S. NARAYANAN  
Chief Administrative Officer

No. IGCAR/PF/5740/96-R/659—President is pleased to appoint Dr. John Philip as Scientific Officer/Engineer Grade 'SD' in Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam in a temporary capacity with effect from 23-7-96 FN until further orders

T. S. NARAYANAN  
Chief Administrative Officer

MINISTRY OF FINANCE  
(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)  
OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Anupriyadarshi Chits Private Limited

Hyderabad, the 8th October 1996

No. RAP/PA/560(3)/19128/96/1893—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Anupriyadarshi Chits Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and said Company will be dissolved

Sd./- ILLEGIBLE  
Registrar of Companies  
Andhra Pradesh Hyderabad

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Anupriya Leafin Private Limited

Hyderabad, the 8th October 1996

No. RAP/PA/560(3)/19388/96/1890—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Anupriya Leafin Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved

Sd./- ILLEGIBLE  
Registrar of Companies  
Andhra Pradesh Hyderabad

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Agrarian Farms & Machinery (India) Pvt Ltd

Kanpur the 9th October 1996

No. 3198/LC—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that on the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Agrarian Farms & Machinery (India) Pvt Ltd, unless cause is known to the contrary will be struck off the Register and the said company will be dissolved

R. D. KUREEL  
Registrar of Companies UP

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Gandharv Carpet Private Limited

Kanpur, the 9th October 1996

No. 12061/LC—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that on the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Gandharv Carpet Private Limited, unless cause is known to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved

R. D. KUREEL  
Registrar of Companies UP

In the matter of the Companies Act, 1956 and of  
M/s. Ravine Investment Private Limited

Kanpur the 9th October 1996

No. 20-10146/LC—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that on the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Ravine Investment Private Limited unless cause is known to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved

R. D. KUREEL  
Registrar of Companies UP

## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

## NOTICE

COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION  
MAY, 1997

New Delhi, the 26th October 1996

No. F.8/3/96-E. 1(B)– A Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission on 11th May 1997, for admission to the under-mentioned courses.

## Name of the Course and Approximate No. of Vacancies.

- |  |        |
|--|--------|
| 1 Indian Military Academy<br>Dehradun 104th Course<br>Commencing in January, 1998<br>(includes 32 vacancies<br>reserved for NCC 'C' Certificate<br>(Army Wing) holders           | 205* @ |
| 2 Naval Academy Goa—Course<br>commencing in January, 1998,<br>General Services (Hydro Cadre)<br>Includes 6 vacancies reserved for<br>NCC 'C' Certificate (Naval<br>Wing) holders | 15*    |
| 3 Air Force Station Begumpet,<br>Hyderabad (Pre-flying)<br>Training Course commencing<br>in January, 1998 i.e. No 163rd F(P)<br>Course   | 44*    |
| 4 Officers' Training Academy<br>Madras 67th SSC<br>Course commencing in<br>May, 1998   | 275* @ |

\* The above numbers are liable to alteration

@ This includes training wastages

N.B. (i) (a) A candidate is required to specify clearly in col. 8 of the Application Form as published in the prominent daily newspapers and Employment News/Rozgar Samachar dated 26th October, 1996 the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to subject to the condition given at para (b) below so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointment

(b) If a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA, Naval Academy and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must, therefore, give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice

(c) Candidates should note that except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s)

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission. No change of choice once exercised will be allowed. Second choice will come for consideration only when the first choice is not offered to the candidate by Service HQ. When first choice is offered and a candidate declines, the same, his candidature will be cancelled for all other choices for regular Commission

N.B. (ii) The left-over candidates of IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses viz those who have been recommended by the Union Public Service Commission for grant of permanent Commission on the basis of the final results of this Examination but who could not be inducted on these courses for any reason whatsoever, may be considered for grant of SSC even if they have not indicated their choice for this course in their applications. \* they are subsequently willing to be considered for this course subject to the following conditions:

(i) There is a shortfall after detailing all the candidate who completed for the SSC course and

(ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preference expressed by them.

(iii) Candidates with Air Force as 1st and only choice cannot be considered as left over for grant of SSC (OTA) if they fail in the Pilot Aptitude Battery Test. Such candidates, if they desire to be considered for SSC(OTA) should exercise their option for OTA also.

NOTE 1: NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this course. Candidates who have yet to pass NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110066, in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ(R&R Section) Room No 204, 'C' Wing Sena, Bhawan, New Delhi-110011, in case of Navy first choice candidates and PO 3 (A)/Air Headquarters, J. Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011, in case of Air Force 1st choice candidates by 31st October, 1997. To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing and 3 academic years in the Senior Division Air Wing/Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Naval Academy/Air Force Academy Courses on the last date of receipt of applications in the Commission's Office

NOTE 2: In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates

Admission to the above courses will be made on the result of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by the Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme, standard, syllabus of the examination, (b) Guidelines for filling in the Application Form (c) Guidelines with regard to physical standards for admission to the Academy and (d) brief particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officer's Training Academy are given in Appendices I, II, III and IV respectively

## 2 CENTRES OF EXAMINATION

Agartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Bareilly, Bhopal, Bombay, Calcutta, Chandigarh, Cochin, Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kohima, Lucknow, Madras, Madurai, Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raipur, Sambalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Tirupati, Trivandrum, Udaipur and Vishakhapatnam.

The centres and the date of holding the examination as mentioned above are liable to be changed at the discretion of the Commission. While every effort will be made to allot the candidates to the centre of their choice of examination, the Commission may at their discretion, allot a different centre to a candidate when circumstances so warrant. Candidates admitted to the examination will be informed of the time table and place or places of examination.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate however, desires a change in centre from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a

letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 9th January, 1997, will not be entertained under any circumstances.

If any candidate appears at a Centre other than the one indicated by the Commission in his admission certificate, the papers of such a candidate will not be valued and his candidature will be liable to cancellation.

### 3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY

(a) Nationality: A candidate must either be—

- (i) a citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or

(iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or

(v) a person of India origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka & East African countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of result by UPSC.

(b) Age limits, Sex and marital Status :

(i) For IMA-Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1974 and not later than 1st January, 1979 only are eligible.

(ii) for Naval Academy-Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1976 and not later than 1st Jan. 1979 are only eligible.

(iii) For Air Force Academy-Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1975 and not later than 1st January, 1979 are only eligible.

(iv) For Officers' Training Academy-Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd January, 1973 and not later than 1st January, 1979 are only eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent Examination Certificate. These Certificates are required to be submitted only after the declaration of the results of written part of the examination. No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/ Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation/Higher Secondary

Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or exact age as recorded in the admission Register of the Institution.

NOTE 1: Candidates should note that only the date of birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of application will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

NOTE 2: Candidates should also note that once a date of birth has been claimed by them and entered in the records of the Commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination.

(c) Educational Qualification :

(i) For I.M.A. and Officers' Training Academy—Degree of a recognised University or equivalent.

(ii) For Naval Academy : B.Sc. with Physics & Mathematics or Bachelor of Engineering.

(iii) For Air Force Academy : B. Sc. with Physics and/or Mathematics or Bachelor of Engineering.

Graduates with first choice as Army/Navy/Air Force are to submit proof of graduation provisional certificates on the date of commencement of the SSB Interview at the SSB.

Candidates who are studying in the final year Degree course and have yet to pass the final year degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ/Rig. CDSB Entry, New Delhi-110 066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ/(R & R, Section), Room No. 204, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in case of Navy first choice candidates and PO-3(A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110 011, in case of Air Force first choice candidates by the following dates failing which their candidature will stand cancelled.

(i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 31st October, 1997.

(ii) For admission to Officers' Training Academy, Madras on or before 31st March, 1998.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by Government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases the Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

Note I—Candidates, who have yet to pass their degree examination will be eligible only if they are studying in the final year of degree examination. Those candidates who have yet to qualify in the final year Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree Examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

Note II—Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of Commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted their candidature will be cancelled.

Note III—In the event of Air Force candidates being suspended from Flying training for failure to learn flying

they would be absorbed in the Navigation/Administration/Logistic Branch of the IAF. This will be subjected to availability of vacancies and fulfilling the laid down qualitative requirements.

#### 4. FEE :

Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 35.00 (Rupees Thirty five only) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or through crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India, payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

**Note I.**—Central Recruitment Fee Stamps (Not Postage Stamps) may be obtained from the Post Office and affixed on the application form in the space provided for the purpose. The stamps may be got cancelled from the issuing post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate identification of date and the Post Office of issue. Postage Stamps will in no case be acceptable in lieu of Central Recruitment Fee Stamps.

**Note II.**—Candidates should write their name and address alongwith the name and year of the examination on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal orders the name and address alongwith the name and year of the examination should be written by the candidates on the Postal Orders at the space provided for the purpose. Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad as the case may be, for credit to the account head "051 Public Service Commission Examination Fees" and attach the receipt with the application.

**APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THIS REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER THE FOLLOWING PARAGRAPH.**

The Commission may, at their discretion, remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bonafide repatriate of Indian origin from Kuwait or Iraq and has migrated to India from any of these countries after 15th May, 1990 but before 22nd November, 1991 and is not in a position to pay the prescribed fee.

**CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.**

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

**5. HOW TO APPLY.**—(a) A candidate seeking admission to Examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011, on the application form as published in the prominent daily newspapers and in the Employment News/Rozgar Samachar dated 26th October, 1996. For details, please refer to the guidelines at Appendix—II of the Commission's Notice published in prominent daily newspaper and Employment News/Rozgar Samachar dated 26th October 1996.

(b) All candidates (except those serving in Armed Forces) should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered. Persons serving under the Public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying

for/appearing at the examination, their applications shall be rejected/candidature shall be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

**NOTE.**—APPLICATIONS NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTIONS SHALL BE ENTERTAINED UNDER SUCH CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTE AND SCHEDULED TRIBE AND FEE REMISSION ETC. THE CANDIDATES APPLYING FOR THE EXAMINATION SHOULD ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION AT ALL THE STAGES OF EXAMINATION FOR WHICH THEY ARE ADMITTED BY THE COMMISSION VIZ. WRITTEN EXAMINATION AND INTERVIEW TEST WILL BE PURELY PROVISIONAL, SUBJECT TO THEIR SATISFYING THE PRESCRIBED ELIGIBILITY CONDITIONS, IF ON VERIFICATION AT ANY TIME BEFORE OF AFTER THE WRITTEN EXAMINATION OR INTERVIEW TEST, IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ANY OF THE ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE FOR THE EXAMINATION WILL BE CANCELLED BY THE COMMISSION.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original alongwith their attested copies soon after the declaration of the result of the written part of the examination which is likely to be declared in the month of August, 1997 for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air HQ as the case may be.

(1) Matric/Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth.

(2) Degree/ Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higher Secondary School certificate as also their Degree/provisional Degree certificate/marks sheet with them while going to the Services Selection Centres for SSB interview. Candidates who have not yet qualified the final year Degree examination must carry with them a certificate in original from the Principal of the College/Institution stating that the candidate has appeared/is appearing at the final year Degree examination. Candidates who do not carry the above certificates with them while going to the Services Selection Centres shall not be allowed to appear for the SSB interview. No relaxation for non-submission of the above certificates in original at the selection centre is allowed, and candidates who do not carry with them any of these certificates in original will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expense.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of the following provisions :—

A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonating; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or

- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
  - (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
  - (vii) using unfair means during the examination; or
  - (viii) Writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter in the script(s); or.
  - (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall; or
  - (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
  - (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or
  - (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable—
    - (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; and/or
    - (b) to be debarred either permanently or for a specified period :—
      - (i) by the Commission, from any examination or selection held by them;
      - (ii) by the Central Government from any employment under them;; and
    - (c) if he is already in service under Government, to disciplinary action under the appropriate rules.
- Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after—
- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, and
  - (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES, SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM PRINTED ALONGWITH THIS ADVERTISEMENT SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

#### 6. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS :

- (i) The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 on or before the 9th December, 1996.
- (ii) In respect of applications received only by post (by post) from the candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Jammu & Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad, the last date for receipt of applications is 16th December, 1996. The benefit of extended time will be available only in respect of applications received by post from the above mentioned areas/regions. In the case of applications received by hand or through courier service, benefit of extended time will not be available regardless of the place of residence of the applicant. Candidates who are claiming the benefit of extended time should clearly indicate in column 3(g) of the application form, the name

of the particular area or region (e.g. Assam, Meghalaya, I&K etc.) from where they have posted their application. In case they fail to do so, the benefit of extended time will not be allowed to them.

NOTE I : Candidates should clearly note that the Commission will in no case be responsible for non-receipt of their application or any delay in receipt thereof on any account whatsoever. No application received after the prescribed last date will be entertained under any circumstances and all the late applications will be summarily rejected. They should therefore, ensure that their applications reach the Commission's Office on or before the prescribed last date.

NOTE II : Candidates can also deliver their applications personally at the Commission's counter against proper receipt. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

NOTE III : Applications received through Courier or Courier Services of any type shall be treated as having been received "By hand" at the Commission's Counter.

#### 7. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY/NAVAL/AIR HEAD QUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases :

- (i) Every application including late one received in the Commission's Office is acknowledged/and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to a candidate does not ipso facto mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.
- (ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. Admission certificates, indicating the Roll Nos., centre and the courses to which admitted will be issued to the candidates who are admitted to the examination. If a candidate does not receive his admission certificate or any other communication regarding his candidature for the examination one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission. On receipt of such a communication, Admission certificate or a duplicate copy thereof will be issued to the admitted candidate. In case no communication is received in the Commission's Office from the candidate regarding non-receipt of his admission certificate at least three weeks before the examination, he himself will be solely responsible for non-receipt of his admission certificate. No candidate will be allowed to take the examination unless he holds a certificate of admission for the examination. The Roll No. indicated in the Admission Certificates issued to the admitted candidates will be the same as the Application Registration No. already communicated to them in their Acknowledgement Cards. The courses to which the candidates are admitted will be according to their eligibility as per age and educational qualifications for different courses and the preferences given by the candidates
- (iii) The mere fact that a certificate of admission to the Examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission, or that the entries made by the candidate in his application for the Examination have been accepted by the Commission as true and correct.
- (iv) The decision of the Commission as to the acceptance of the application of a candidate and his

eligibility or otherwise for admission to the Examination shall be final.

- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.
- (vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are redirected, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

**IMPORTANT :** All communications to the Commission/Army Headquarters should invariably contain the following particulars.

- (1) Name of the Examination
- (2) Month and year of Examination
- (3) Application Registration No./Roll No. (or the date of birth of candidate if the Application Registration No./Roll Number has not been communicated)
- (4) Name of candidate in full and in Block Letters.
- (5) Postal Address as given in the application with telephone number if any.

N. B. (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N. B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full name and Roll Number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N. B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their application for the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, A. G's Branch Rtg. CDSE Entry, West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R&R Section) Room No. 204, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in case of Navy first choice candidates, and PO 3(A)/Air HQs, 'J' Block Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110 011 in case of Air Force first choice candidates. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summon letter for interview by the Services Selection Board. Candidate, whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board should address enquiries or requests relating to their interview direct to the Army Headquarters 'A.G's Branch Rtg.' CDSE Entry West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 in case of candidates having IMA or OTA as their first choice and PO 3 (A)/Air Headquarters, 'J' Block Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg New Delhi-110 011 in the case of candidates having Air Force as first choice and Naval HQ (R&R Section) Room No. 204, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in the case of candidates having Navy as first choice.

Candidates are requested to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Requests for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarters/Air Headquarters/Naval HQ will be the sole deciding authority. Such requests should be sent to Selection Centre/SSB from where the call for SSB interview has been received.

N. B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 4th week of September, 1997 and by 4th week of November, 1997 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry

West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 regarding non receipt of the call-up letter.

(vii) Original Certificate-Submission of—Those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies thereof in support of educational qualification at Services Selection Centre before SSB interview. Those appearing for Degree Examination will be required to submit their certificates by 31st October, 1997 (31st March, 1998 in the case of SSC only). Instructions for the same will be given at SSB. Original certificates will be returned back after verification. Certified true copies or photostat copies of the certificates will not be accepted in any case.

8. Announcement of the Results of the Written Examination, interview of qualified candidates, announcement of final results and admission to the training courses of the finally qualified candidates.

The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates will appear before the Services Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable, candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) S.S.B. test as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the S.S.B. tests. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or the Officers Training Academy as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number of vacancies available.

**NOTE :** Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission to the F(P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

**TEST/INTERVIEW AT AIR FORCE SELECTION BOARDS FOR THOSE CANDIDATES WHO APPLY FOR AIR FORCE THROUGH MORE THAN ONE SOURCE :—**  
There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for the Air Force through more than one source will be tested/interviewed at the Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INSB/PAB tests as an NCC or Airmen candidate will be called again for OLO testing for Army/Naval/OTS only, if it is found that they have applied through CDSE Examination also. Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E.) Course and/or Navy (S.E.) Course and/or Air Force Academy Course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or not will be detailed for S.S.B. test in September/October, 1997 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in December, 1997/January, 1998.

9. Disqualification for Admission to the Training Course—Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy Air

Force Flying College Naval Academy, Goa. Officers' Training Academy, Madras but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered for admission to the Indian Military Academy Naval Academy Air Force Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry Naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officers-like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy Officers' Training Academy, N.C.C. and Graduate Course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' Course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

10. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—Candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application though successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the Government.

No candidate for the Short Service Commission Course (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officer's Training Academy/ grant of Short Service Commission. Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and if other party to the marriage and there are other grounds for not being exempting any person from the operation of this rule.

11. Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—After admission to the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy candidates will not be considered for any other Commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy. The candidates who resign from IMA NAA AFA may be considered for induction into OTA, on their merit, provided there is shortfall in that particular course.

12. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

R. L. SIDHU  
Deputy Secretary

Union Public Service Commission

## APPENDIX I

(The scheme, standard and syllabus of the examination)

### A SCHEME OF EXAMINATION

1. The Competitive examination comprises—

- Written examination as shown in para 2 below.
- Interview for intelligence and personality test (vide Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services Selection Centres.

2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows:

(a) For Admission to Indian Military Academy, Naval Academy and Air Force Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics	2 Hours	100

(b) For admission to Officers' Training Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the Interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 300,300,300 and 200 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers' Training Academy respectively, respectively.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of Weights and Measures on only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering subjective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside the Examination Hall.

### B STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

#### STANDARD

The standard of the paper in Elementary Mathematics will be of Matriculation level.

The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.



**SYLLABUS****ENGLISH (Code No. 01)**

The question paper will be designed to test the candidates' understanding of English and workmanlike use of words.

**GENERAL KNOWLEDGE (Code No. 02)**

General Knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidate should be able to answer without special study.

**ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 03)****Arithmetic**

Number System—Natural numbers, Integers, Rational and Real numbers. Fundamental operations—addition, subtraction, multiplication, division, square roots, Decimal fractions.

Unitary method—time and distance, time and work, percentages, applications to simple and compound interest, profit and loss, ratio and proportion, variation

Elementary Number Theory—Division algorithm. Prime and composite numbers Tests of divisibility 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors. Factorisation Theorem. H.C.F. and L.C.M. Euclidean algorithm Logarithms to base 10. Laws of logarithms, use of logarithmic tables.

**Algebra**

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H.C.F., L.C.M. Theory of polynomials, Solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns—analytical and graphical solutions. Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variables or quadratic equations in one variable & their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities. Laws of Indices.

**Trigonometry**

Sine  $x$ , Cosine  $x$ , Tangent  $x$  when  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$ .

Values of  $\sin x$ ,  $\cos x$  and  $\tan x$ , for  $x=0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  and  $90^\circ$

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

Simple cases of heights and distances.

**Geometry**

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitudes, (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and squares (viii) Circle and its properties including tangents and normals, (ix) Loci.

**Mensuration**

Areas of squares, rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into the figures (Field Book). Surface area and volume of cuboids lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

**Statistics**

Collection and tabulation of statistical data. Graphical representation—frequency polygons, histograms, bar charts, pie charts etc. Measures of central tendency.

**INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST**

In addition to the interview the candidates will be put to intelligence Tests both verbal and non-verbal, designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Tests such as group discussions, group planning, outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really in assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

**APPENDIX III**

*Guidelines with regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination.*

**Note: CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS AND THE GUIDELINES FOR THE SAME ARE GIVEN BELOW**

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE

1. A candidate recommended by the Services Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the Academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and the procedure for request for an Appeal to Medical Board will also be intimated to the candidate. The candidate must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below:—

- The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties
- There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or overweight.
- The minimum acceptable height is 157.5 cms. (157 cms. for Navy and 162.5 cms. for Air Force). For Garokhas and individuals belonging to hills of North Eastern region of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cms. less. In case of candidates from Lakshadweep, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy Height and weight standards are given below:

Height and Weight Standard

Height in Centimetres (without shoes)	Weight in Kgs.		
	18 years	20 years	22 years
1	2	3	4
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55

\*45 for Navy

@47 for Navy



1	2	3	4
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	63	63
180	63	65	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	69	71	72
190	71	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

A  $\pm$  10% (for Navy departure from the average weight given in the Table above is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight for Air Force candidates will be  $\pm$  10% of the average weight given above.

- (d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch in nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.
- (e) There should be no disease of bones and joints of the body.
- (f) A candidate should have no past history of mental breakdowns or fits.
- (g) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.
- (h) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.
- (i) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.
- (j) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least a year prior to the present examination and healing is completed.
- (k) There should be no hydrocele, varicocele or piles.
- (l) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.
- (m) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be a cause for rejection.

- (n) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For Navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5D, and hypermetropia not more than 3.5D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

**RADIAL KERATOTOMY** Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy, to improve the visual acuity will be permanently rejected for all the three services. The candidates for Navy should have the following vision standards :

Distant vision 6/12 6/12, Correctable to 6/6

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 by MIT

Myopia is not to exceed 0.75 dioptres and hypermetropia not more than 1.50 dioptres in the better eye and 2.50 dioptres in the worse eye.

**Ocular Muscle Balance**

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed

- (i) At 6 metres Exophoria 8 prism dioptres, Esophoria 8 prism dioptres, Hyperphoria 1 prism dioptres.
- (ii) at 30 cm Exophoria 16 prism dioptres, Esophoria 6 prism dioptres Hyperphoria 1 prism dioptres.
- (iii) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoëa.
- (iv) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air-Force candidates only :

- (a) Anthropometric measurement acceptable for Air Force are as follows :  
Height 162.5 cms, Leg Length Mini 99 cms & Max 120 cms. This Length Max 64 cms. Sitting Height Min 81.5 cms & Max 96 cms.
- (b) X-ray of Cervical and Lumbosacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying :  
(i) Granulomatous disease of Spine  
(ii) Arthritis spondylosis.  
(iii) More than mild Kyphosis/Lordosis, Scoliosis more than 15° by Cobb's method will be cause for rejection.  
(iv) Spondylolisthesis/spondylolysis  
(v) Herniated Nucleus Pulposus.  
(vi) Compression fracture of Vertebra.

- (vii) Scheuermanns Disease
- (viii) Cervical Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.
- (ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.
- (x) Atlanto-occipital and atlanto-axial anomalies.
- (xi) Spinabifida other than SVI&LV5.
- (xii) Incomplete Sacralisation unilateral or Bilateral.
- (xiii) Any other abnormality, if so considered by specialist.

(c) X-Ray of Chest is compulsory.

(d) Vision.

Distant Vision 6/6, 6/9, Correctable to 6/6.

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 (MLT)

Manifest Hypermetropia Must not exceed + 2.00 Dsp  
"Myopia-NIL" & Astigmatism  $\pm$  0.75 DSp.

(e) Ocular Muscle Balance Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed :

- (i) at 6 metres Exophoria 6 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres Hyperphoria 1 Prism Dioptres.
- (ii) at 33 cm Exophoria 16 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres Hyperphoria 1 prism Dioptres.

Binocular Vision—Must possess good binocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude and depth)

(f) Hearing Standards

- (i) Speech test : Whispered hearing 610 cms. each ear.
- (ii) Audiometric Test : Audiometric loss should not exceed + 20 db in frequencies between 250 Hz and 4000 Hz.

(g) Routine ECG and EEG should be within normal limits.

\* 3. The medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties of Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service, may render the candidate unfit for any other service(s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

#### APPENDIX IV

(Brief Particulars of service etc).

#### (A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy—

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.
- (b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to

withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay & allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehradun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidate will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 140.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. Gentlemen Cadets undergoing training at Indian Military Academy, Officers Training Academy and corresponding training establishments in Navy and Air Force, in whose cases the income of Parents/guardians does not exceed Rs. 1500/- per month are eligible for financial assistance. In case of Parents/guardians whose income exceeds Rs. 1500/- per month but does not exceed Rs. 2000/- per month, the same financial assistance will be given in respect of all the sons/wards if there are more than one son/ward simultaneously undergoing training in one or more than one of the above institutions irrespective of the fact whether the institutions are under the same service or not. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should, immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy, submit an application through the District Magistrate of his District who will, with his recommendation forward the application to the Commandant Indian Military Academy, Dehradun

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival.

- (a) Pocket allowance for five months at Rs. 140.00 per month Rs. 700.00
- (b) For items of clothing and equipment Rs. 2760.00  
Total Rs. 3460.00

Out of the amount mentioned above the following as refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

Pocket allowance for five months at Rs. 140.00 Per month Rs. 700.00

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy.

(1) PARSHURAM BHAI PATWARDHAN SCHOLARSHIP—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is up to a maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL SCHOLARSHIP—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible Maratha cadet who should be a son of ex-serviceman. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of

the Commandant of the Academy. The unexpended Portion of the allowance will be—

- (a) handed over to the cadet on his being granted a commission or
- (b) if he is not granted a commission refunded to the State.

On being granted a commission article of clothing and necessities purchased from the allowances while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of the Government, be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

#### Training

10. At the Indian Military Academy, Army Cadets are known as Gentlemen Cadets and are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out, officers capable of leading infantry sub-units. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd Lt. subject to being medically fit in S.H.A.P.E.

#### 11. Terms and Conditions of Service

##### (i) PAY

Integrated pay scale for officers upto the rank of Brigadiers (including AMC, ADC and RVC Officers, but excluding Military, Nursing Officers) are as follows :

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100.	
Maj. Gen.	Rs. 5900-200-6700
Lt. Gen.	Rs. 7300-100-7600
DGAFNS	Rs. 7600 (fixed)
VCOAS/Army Commander	Rs. 8000 (fixed)
Chief of Army Staff	Rs. 9000 (fixed)

In addition to pay, Rank pay will also be given as under :

Capt.	Rs. 200
Maj.	Rs. 600
Lt. Col.	Rs. 800
Col.	Rs. 1000
Brig.	Rs. 1200

##### (ii) QUALIFICATION PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to a lump sum grant of Rs 7,500/- Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- or Rs. 2,000/- based on the qualifications held by them. Flying Instructors (Cat. 'B') are authorised qualifications pay @ Rs. 70/- p.m.

In case of Army Aviators (Pilots) serving in Army Aviation Corps the qualification pay will be as follows based on the qualification held by them :—

- (i) Master Aviation Instructor Rs. 125/- p. m.
- (ii) Senior Aviation Instructor—Class I Rs. 100/-
- (iii) Senior Aviation Instructor—Class II Rs. 70/-
- (iv) Aviators holding Master Green card Rs. 100/-
- (v) Aviators holding Green card Rs. 70/-
- (vi) Army Aviation Corps (Pilots)  
upto Col. Rs. 1200/- p.m.  
above Col. Rs. 900/- p.m.

##### (iii) ALLOWANCES :

In addition to pay an officer at present receives the following allowances :

- (a) Compensatory (City) and Dearness Allowances admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.
- (b) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
- (c) Expatriation Allowance is admissible when serving Ex-India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of above foreign allowance.
- (d) Field Area Allowance.—Depending upon rank and area of posting, Officer posted to field areas will be eligible for Compensatory Field Area Allowance of Rs. 780/- to Rs. 975/- per month and Compensatory Modified Field Area Allowance @ Rs. 300 to Rs. 375 per month.
- (e) Outfit Allowance : Initial outfit allowance is Rs. 3,000/-.

A renewal outfit allowance @ Rs. 3,000 is to be claimed after every seven years of the effective service commencing from the date of first commission.

- (f) Free rations are provided to officers of all ranks in the Army.

During last 6 months of training at the respective service institutions prior to being Commissioned the trainees will get a fixed amount of Rs. 1,500/-.

##### (iv) POSTING

Army officers are liable to serve any where in India and abroad.

##### (V) PROMOTION

###### (a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks.

###### By time scale :

Lt.	2 years of Commissioned service
Capt.	5 years of Commissioned service
Major	11 years of Commissioned service
Lt. Col.	21 years of Commissioned service

###### By Selection

Lt. Col.	16 years of Commissioned service
Col.	20 years of Commissioned service
Brigadier	23 years of Commissioned service
Major Gen.	25 years of Commissioned service
Lt. Gen.	28 years of Commissioned service
General	No restrictions

## (b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies :

Captain	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6 1/2 years
Colonel	8 1/2 years
Brigadier	12 years
Major General	20 years
Lt. Gen.	25 years

## (B) FOR CANDIDATES JOINING THE NAVAL ACADEMY GOA,

1. (a) Candidates finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the captain Naval Academy, Goa.

(1) Candidates not applying the Government financial aid :

(i) Pocket allowances for duration of training @Rs. 200 00 per month	Rs. 1000 00
(ii) Expenses on Laundry, Servant and haircutting etc. Rs. 130 per month	Rs. 650 00
(iii) For items of clothing & equipment	Rs. 1700 00
(iv) Cost of meals and miscellaneous expenses	Rs. 150 00
<b>Total</b>	<b>Rs 3500.00</b>

(2) Candidates Applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowances for two months @Rs. 100 00 per month	Rs. 200.00
(ii) For items of clothing and equipment	Rs. 1460 00
<b>Total</b>	<b>Rs. 1460 00</b>

(b) (i) Selected Candidates will be appointed as cadets and undergo training in Naval ships and establishment as under :

(a) Naval Orientation Course of Naval Academy Goa	20 weeks
(b) Cadets Training afloat training ships	6 months
(c) Midshipmen afloat training	6 months
(d) Ag. Sub-Lieutenant afloat training	6 months
(e) Sub-Lieutenant Technical Courses	12 months

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval Ships for obtaining full Naval watchkeeping certificates for which a minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform messing and medical treatment of the cadets at the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will however be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent or guardian has an income less than Rs. 1500 per mensem and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet financial assistance upto Rs. 140 per mensem may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate of his District who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi 110011.

Provided that in a case where two or more sons or wards of parent or guardian are simultaneously undergoing training at Naval ships/establishments, financial assistance as aforesaid may be granted to all of them for the period they simultaneously undergo training if the income of the parent or guardian does not exceed Rs. 600 p.m. (iii) Subsequent training in ships and establishments of the Indian Navy is also at the expense of the Government. During the first six months of their training after leaving the Academy financial concession similar to those admissible at the Academy vide sub-para (ii) above will be extended to them. After six months of training in ships and establishment of the Indian Navy, when Cadets are promoted to the rank of Mid-shipmen they begin to receive pay and parents are not expected to pay for any of their expenses.

(v) In addition to the Uniform provided free by the Government cadets should be in possession of some other items of clothing. In order to ensure correct pattern and uniformity these items will be made at Naval Academy and cost will be met by the parents or guardians of the cadets. Cadets applying for financial assistance may be issued with some of these items of clothing free or on loan. They may only be required to purchase certain items.

(vi) During the period of training Service Cadets may receive pay and allowances of the substantive rank held by them as a sailor or as an apprentice at the time of selection as cadets. They will also be entitled to receive increments of pay, if any, admissible in that rank. If the pay, and allowances of their substantive rank be less than the financial assistance admissible to direct cadets and provided they are eligible for such assistance they will also receive the difference between the two amounts.

(vi) No cadet will normally be permitted to resign while under training. A cadet who is not considered suitable to complete the full course at the Indian Naval Ships and establishment may, with the approval of the Government, be withdrawn from training and discharged. A service cadet under these circumstances may be reverted to his original appointment. A cadet thus discharged or reverted will not be eligible for re-admission to a subsequent course. Cases of cadets who are allowed to resign on compassionate grounds, however be considered on merits.

2. Before a candidate is selected as a cadet in the Indian Navy, his parent or guardian will be required to sign :

(a) A certificate to the effect that he fully understands that he or his son or ward shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which his son or ward may sustain in the course of or as a result of the training or while bodily infirmity or death results in the course of or as a result of surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) A bond to the effect that if for any reason considered within the control of the candidate he wishes to withdraw from training or fails to accept a commission, if offered, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of the tuition;

food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government

### 3. PAY AND ALLOWANCES

#### (a) PAY

Rank	Pay Scale	Rank Pay
1	2	3
Midshipman	Rs 1500/- fixed	
Ag Sub-Lieut	Running integrated	
Sub Lieut	Pay scales from Rs 2300—5100 up to the rank of Commodore	
Lieut		Rs 200/- p m
Lieut Cdr		Rs 600/- p m
Commander		Rs 800/- p m
Captain (with less than 3 years service in the rank)		Rs 1000/- p m
Captain (with 3 years or more service in the rank)		
Commodore		Rs 1200/- p m
Rear Admiral	Rs 5900-700- 6700	—
Vice Admiral	Rs 7300-100- 7600	—
Vice Admiral	Rs 8000/- p m fixed	—
(VCNS & FOC IN-C of Naval commands)		
CNS	Rs 9000/- p m fixed	—

#### (b) ALLOWANCES

In addition to pay, an officer receives the following allowances

- (i) Compensatory (city) and dearness allowance, are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the Civilian Gazetted officers from time to time
- (ii) A kit maintenance allowance of Rs 100/- p m
- (iii) When officers are serving outside India expatriation allowances ranging from Rs 50 to 250 p m depending on the rank held, is admissible
- (iv) A separation allowance (field) of Rs 140 p m is admissible to—

(a) married officers serving in non family station; and

(b) married officers serving on board IN Ships for the period during which they remain in ships away from the base ports.

(v) (a) Outfit Allowance. Initial Outfit Allowance is Rs 3,500/-.

(b) Renewal Outfit allowance is Rs 3500/- after every 7 years of effective service.

(vi) Free rations are provided to officers of all ranks in the Navy.

NOTE I. In addition certain special concessions like hardship money, sub-marine allowances, survey pay, qualification pay/grant, Technical Pay and diving pay are admissible to officers.

NOTE II. Officers can volunteer for Service in Submarine or Aviation Arms. Officers selected for Service in these arms are entitled to special pay viz Submarine/Flying pay

#### 4. PROMOTION

##### (a) By time scale

Midshipmen to Ag Lieut	1/2 year
Ag Sub Lieut to Sub Lieut	1 year
Sub Lieut to Lieut	3 years as Ag and confirmed sub Lt. (subject to gain/forfeiture of seniority)
Lieut to Lieut Cdr	8 years seniority as Lieut
Lieut Cdr. to Cdr (if not promoted by selection)	21 years (reckonable commissioned service)

##### (b) By selection

Lieut Cdr. to Cdr	2—8 years seniority as Lieut Cdr.
Cdr. to Cap	4 years seniority as Cdr.
Capt. to Rear Admiral and above	No service restriction.

#### 5. POSTING

Officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

NOTE.—Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110 011.

#### (c) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS TRAINING ACADEMY MADRAS.

1. Before the candidate joins the Officers' Training Academy, Madras

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise
- (b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or, fails to accept a commission if offered or marries while under training at the Officer's Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officer's Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officer's Training Academy

3. While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by the Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves

The minimum expenses during the pre-Commission training are not likely to exceed Rs. 140/- per month but if the cadets pursue any hobbies such as photography, shikar, hiking etc. they may require additional money. In case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rate which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs. 500 per month. The rate of assistance under the existing orders is Rs. 140/- per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant, Officer's Training Academy, MADRAS alongwith his verification report.

4. Candidates finally selected for training, at the Officer's Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival:

(a) Pocket allowance for ten month @ Rs. 140.00 per month	Rs. 1400/-
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 900/-
Total	Rs. 2300/-

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time.

On being granted a commission, articles of clothing and necessities purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

\* 6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Officer's Training Academy.

6. (A) On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination/interview, for any other type of commission/entry in the Army, Navy and Air Force or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen cadets, who may, resign from the Officers' Training Academy, Madras to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishments in Navy and Air Force, if so selected.

7. A Gentleman Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of Government, be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Pay and allowances, pension, leave and other conditions of service after the grant of commission, are given below.

#### 9. Training

Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officer's Training Academy for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Short Service Commission in the rank of 2/Lt. from the date of successful completion of training.

#### 10. Terms and conditions of Service

##### (a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported

on within the probationary period as unsuitable to retain his commission, it may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

##### (b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

(c) *Tenure of Appointment and Promotion* :— Short Service Commission in the regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may, if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent Commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

##### (d) Pay and allowances

Officers granted Short Service Commission will receive pay an allowance as applicable to the regular officers of the Army as given in Para 11 of Appendix IV(A) above.

(e) *Leave*: For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter V of the Leave Rules for the Service Vol. I-Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers' Training Academy and before assumption of duties under the provision of the Rule 91 *ibid*.

##### (f) Termination of Commission

An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India—

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness; or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

##### (g) Pensionary benefits

- (i) These are under consideration.
- (ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000/-.

##### (h) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

(i) *Miscellaneous*: All other terms and conditions of service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

#### (D) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY.

1. There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for Air Force through more than one source will be tested/interviewed at Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidate who fail in INS-B/PAB test as an NCC or Airman candidate will be called again for OIQ testing for Army/Navy/OTA only, if it is found that he has applied through CDS Exam. also.

2. *Detailing for Training*—Candidates recommended by the AFSSB and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of

merit and availability of vacancies. Separate merit lists are prepared for Direct Entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (Pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the AF Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. *Training*—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

Insurance cover during Flying Training—

Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case, flight cadet undergoing flying training is medically invalidated boarded out, he would be paid Rs. 20,000/- as ex gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by Government, the death cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training for which membership would be compulsory.

Conditions governing Financial Assistance :

(i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Academy are not likely to exceed Rs. 90.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly/partly even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750/- or above per month would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Academy, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Air Force Academy, Red Field, Coimbatore.

(ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :—

(a) Pocket allowance for five months @ Rs. 90.00 per month	Rs. 450.00
(b) For item of clothing and equipment	Rs. 525.00
<b>Total</b>	<b>Rs. 975.00</b>

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned.

Pocket allowance for the five months at Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00

#### 4. CAREER PROSPECTS

After successful completion of training the candidates pass out in the rank of Pilot Officer and become entitled to the pay and allowance of the rank. At the existing rates, Officers of the Flying Branch get approximately Rs. 3700/- p.m. which includes flying pay of Rs. 1200/- p.m. Air Force offers good career prospects though it varies from branch to branch.

There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each high rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron Leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years of Flying

(Pilot) branch and 21 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion Boards. Promising Officers have good chances of higher promotion.

#### 5. PAY AND ALLOWANCES

(a) (i) The following integrated scale will be admissible to officers of the rank of Pilot Officer to Air Commandore :

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100

(ii) Scales of pay for officers of the rank of Air Vice Marshal and above.

(aa) Air Vice Marshal—Rs. 5900-200-6700

(bb) Air Marshal Rs. 7300-100-7600

(cc) VCAS, AOC in-C of Air Commands Rs. 8000/- (fixed)

(dd) Chief of Air Staff—Rs. 9000/- (fixed)

(b) In addition to the pay in the above integrated scale, the following Rank Pays will be admissible depending upon the rank held.

Rank	Amount of Rank pay p.m.
Flight Lieutenant	Rs. 200/-
Sqn. Ldr. and Wg. Cdr (TS)	Rs. 600/-
Wg. Cdr (Selective)	Rs. 800/-
Group Captain	Rs. 1000/-
Air Commodore	Rs. 1200/-

#### Dearness and Compensatory Allowances—

Officers are entitled to these allowances at the rates under condition applicable to civilian employees of Government of India.

Kit Maintenance Allowance—Rs. 100/- p.m.

Flying Pay—Officers of the flying branch are entitled to get Flying Pay at the following rates :

Gp. Captain and below—Rs. 1200/- p.m.

Air Commodore and above—Rs. 900/- p.m.

**Qualification Pay**—Officers of the rank of Wing Commander and below who have completed two or more years of commissioned service are eligible for qualification pay grant at prescribed rates in respect of certain specific qualifications. Rates of qualification pay Rs. 70/-, 100/- and 125/- and grants are Rs. 7500/- Rs. 5,625/- Rs. 3,000/- and Rs. 2,000/-

**Expatriation Allowance**—Ranging from 25 per cent to 40 per cent (depending upon the rank held) of the Foreign Allowance admissible to a single Third Secretary/Second Secretary/First Secretary/Counsellor, serving in the country where IAF officers are required to move as body of troop.

**FIELD SERVICE ALLOWANCE**—Officers serving in Field Area/Modified Field Area are entitled for Compensatory field Area/Modified Field Area Allowance as per the rank.

**Separation Allowance**—Married Officers posted to Units/Formations located at non-family stations/areas notified as such by Government for this purpose, where families are not permitted to accompany them will receive separation allowance of Rs. 140/- p.m.

**Outfit Allowance**—Rs. 3,000/- initially (as modified from time to time) towards cost of uniform/equipment which an officer has to possess Rs. 3,000/- for renewal after every seven years.

**Camp Kit**—Free issue at the time of commissioning.

Free rations are provided to officers of all ranks in the Air Force.

**(6) Leave and Leave Travel Concession**

Annual Leave—60 days a year

Casual Leave—20 days a year not more than 10 days at a time.

Officers when proceeding on annual/casual leave, irrespective of its duration, is entitled for free conveyance from place of duty (unit) to home town and back once in the second year of his service for the first time and thereafter once in a block of two years, commencing from 01 January, 1971 including family members and dependents. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 kms. each way is admissible for self, wife and children from duty station to leave station/home town.

In addition officers of Flying Branch employed on regular flying duties in vacancies in authorised establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1600 Kms for the forward and return journeys both inclusive.

Officers when travelling on leave at their own expenses are entitled to travel by entitled class or lower class on payment of 60 percent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India on 6 one way journey Form 'D' in a calendar year. Two of these Form 'D' may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

**7. Pensionary Benefits**

**Retiring Pension :** The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and nonpractising allowance, if any) drawn by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be maximum of Rs. 4,500/- per month and shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service rendered + service weightage in years admissible). For lesser years

of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 375/- per month.

**8. Retiring Gratuity**

**Retiring Gratuity :** The minimum period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a uniform rate of 1/2 a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and non-practising allowance, (if any) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments for each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16 1/2 times of the emoluments not exceeding Rs. 2.5 lakh is admissible. In case of death, while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :—

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) six months pay if death occurs after the first year but before completion of five years.
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years but before completion of 20 years.
- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death-cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 1 lakh, if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary awards, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

**9. Other Privileges**

The officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing schemes, family assistance scheme, canteen facilities etc.